

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ОБЩИНА
БЕЛОСЛАВ

Проект

Н А Р Е Д Б А

№ 8

**ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И
АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ
ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ В ОБЩИНА
БЕЛОСЛАВ**

2025 г.

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Белослав.

Чл. 2. (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. за ползване на детски кухни, лагери, общежития и социални услуги, финансирани от общинския бюджет;
4. за притежаване на куче
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. за откупуване на гробни места;
8. за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от центрове за подкрепа за личностно развитие
9. други местни такси, определени със закон.

(2) На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги, с изключение на тези по ал. 1, по цени определени с Наредбата.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

Чл. 3. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл. 4. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 5. (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровка на персонала; материални, режимни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите и други (напр. инвестиционни) разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане. Разходи, осигурени със стандартите за делегирани от държавата дейности, не се включват в размера на таксата.

Чл. 6. (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал.1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси. В случаите на освобождаване от такси по решение на Общинския съвет разходите по предоставяне на услугата са за сметка на общинските приходи.

(3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на обща субсидия за държавни дейности, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

Чл. 7. (1) Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

(2) За целта лицата подават заявление и декларация в Община Белослав.

(3) Лицата, неползващи услугата през съответната година подават заявление и декларация до 30 ноември на предходната година.

(4) За новопридобити и новопостроени сгради, заявление и декларация, свързани със заплащането на такса за битови отпадъци при неползване на услугата, се подават в двумесечен срок от придобиването/застрояването на имота.

(5) Въз основа на подадените от лицето документи, кметът на Община Белослав издава заповед за взетото решение.

(6) **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** Заявлението и декларацията се разглеждат от Общинския съвет, когато дължимата от лицето сума е над 50 лева/25,56 евро. За взетото от Общинския съвет решение кметът на Община Белослав издава заповед.

(7) За обстоятелства, декларирани по чл.7 и чл.17а,т.1 се извършват проверки от органите по приходите съвместно с гл.експерт „еколог” При констатирано ползване на имота такса за битови отпадъци се събира в пълен годишен размер.

(8) В 3-дневен срок от датата на приемане на заявление и декларация по чл.7, ал.1 и 2 от Наредбата, органите по приходите ги предават на гл. експерт „еколог” за писмено становище, относно предоставяне на услугите по чл.62 от ЗМДТ.

(9) Становището по ал.9 се изготвя в 7- дневен срок и заедно с декларацията и заявлението са предава на органите на приходите.

Чл. 8. (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни видове такси, след подаване на заявление с приложени към него документи удостоверяващи необходимостта от освобождаването им.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси.

Чл. 9. В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл. 10. (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2) Местните такси се събират от общинската администрация.

(3) Приходите от местни такси постъпват в бюджета на общината, освен ако с решението по ал.4 е определено друго.

(4) За административните услуги предоставяни по електронен път таксата е в намален размер от 10 %, спрямо таксата за присъствено заявяване, но не повече от двадесет лева.

(5) Общинският съвет с решение може да определи кои местни такси, установени със закон, не се събират по реда на ал.2, а се събират от концесионер, на когото е възложено предоставянето на услугите, за които се заплащат тези такси. С решението общинският съвет определя правото на концесионера да задържи целия или част от размера на събраните такси.

РАЗДЕЛ II

Промени в размера на местните такси и цените на услугите

Чл. 11. (1) Промени в размера на местните такси и цени на услуги и определянето на цени на нови услуги се извършват с решение на Общински съвет Белослав.

(2) До 30 ноември на текущата година директорите на дирекции изготвят анализ за прилагане на действащите услуги и техните цени и мотивирано предложение за въвеждане на нови услуги респективно нови цени.

(3) Анализът по ал.2 задължително съдържа:

1. Оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарните цени;

2. Оценка на потребностите от предоставяне на услугите и въвеждане на нови услуги;

3. Препоръки за подобряване администрирането и събираемостта на таксите.

(4) Въз основа на данните по ал.3 кметът на Община Белослав внася в Общински съвет Белослав обобщен анализ и предложение за изменение размера на действащите местни такси и цени на услуги, предоставяни от Община Белослав, както и въвеждане на нови услуги, респ. нови цени.

(5) При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

Чл.12. Общинската администрация поддържа данни за :

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга;
3. изключенията от общата политика (преференции);
4. събраните средства от такси и цени на услуги;
5. Използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика /методики, използвани за определяне на размера им.

ГЛАВА ВТОРА МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ I

Такса за битови отпадъци

Чл. 13. Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

Чл.14. (1) За имоти, намиращи се извън районите, в които общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и за поддържане на териториите за обществено ползване.

(2) Границите на районите и видът на предлаганите услуги в съответния район, както и честотата на сметоизвозване се определят със заповед на кмета на общината и се обявяват публично до 31-ти октомври на предходната година.

Чл. 15. (1). Таксата се заплаща от:

1. Собствениците на облагаеми с данък недвижими имоти;
2. Собственикът на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот **за целия имот или съответната част от него;**
3. При учредено вещно право на ползване - от ползвателя;
4. При концесия - от концесионера. При концесия за добив таксата се заплаща от собственика, с изключение на случаите, при които в полза на концесионера е учредено вещно право на ползване върху поземления имот или съответната част от него
5. за имот-държавна или общинска собственост - от лицето, на което имотът е предоставен за управление.

Чл. 16. Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. събиране, включително разделно, на битовите отпадъци и транспортирането им до депа или други инсталации и съоръжения за третирането им;
3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по [чл.60](#) и [чл.64](#) от Закона за управление на отпадъците
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

Чл.17. Размерът на таксата се определя, както следва:

(1) за жилищни и вилни имоти на граждани , както и за жилищни имоти на предприятията:

1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване, таксата се заплаща пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика;
2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения, таксата се определя пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика;
3. за услугата по поддържане на места за обществено ползване, таксата се заплаща пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика;

(2) за нежилищни имоти

1. за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване, от населението таксата се заплаща пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика, **от предприятия – върху данъчната оценка, определена по чл.21 от Закона за местните данъци и такси.**

2. за услугата по обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения, таксата се заплаща на година пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика (за населението), **от предприятия – върху данъчната оценка, определена по чл.21 от Закона за местните данъци и такси.**

3. за услугата по поддържане на места за обществено ползване, от населението таксата се заплаща пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика, **от предприятия – върху данъчната оценка, определена по чл.21 от Закона за местните данъци и такси.**

(3) Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци, размерът на таксата се определя в левове на ползвател или пропорционално върху основа, определена

от общинския съвет, която не може да бъде данъчната оценка на недвижимите имоти, тяхната балансова стойност или пазарната им цена.

Чл. 18. (1) Таксата се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължима. На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

(2) Общината уведомява лицата по чл.14 за дължимите от тях такси за съответния период и срокове за плащане.

Чл.19. (1) За новопостроените сгради или части от сгради се дължи такса от началото на месеца, следващ месеца, през който са завършени или е започнало използването им.

(2). При прехвърляне на имота приобретателят дължи таксата от началото на месеца, следващ месеца, през който е настъпила промяната в собствеността или ползването, освен ако таксата е платена от прехвърлителя.

Чл.20. Не се събира такса за:

1. сметосъбиране и сметоизвозване, когато услугата не се предоставя от общината или ако имотът не се ползва през цялата година и е подадена декларация по образец от собственика или ползвателя до края на предходната година в общината по местонахождението на имота, като в случая не се прилага чл.7, ал.3 и 7

2.поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – когато услугата не се предоставя от общината;

3.обезвреждане на битовите отпадъци и поддържане на депа за битови отпадъци и други съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци – когато няма такива.

Чл.21. (1). Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени. Освобождаването е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

(2). Освобождават се изцяло от заплащане на такса битови отпадъци: имотите общинска собственост, предоставени за управление на общински училища, детски градини и читалища.

(3). Не се събира такса за имоти, които са публична общинска собственост както и за имоти частна общинска собственост, които не са отдадени под наем или не се ползват за стопанска дейност

Чл.22. При настъпване на промяна в декларираните обстоятелства и данни по чл.17а,т.1 задължените лица подават писмено уведомление до Общината в 14- дневен срок от настъпването му. В случай на ползване на имота през годината такса сметосъбиране и сметоизвозване се дължи пропорционално за периода на ползване на имота на годишна база.

Чл.23. (1). Не се заплаща такса за битови отпадъци за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване за определен период от 2020г. за задължените лица предприятия, които вследствие на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020г., съответно на извънредната епидемична обстановка са преустановили стопанската си дейност, осъществявана в недвижим имот на територията на общината.

(2). Преустановяването на дейността за съответния период се удостоверява от лицата по ал.1 с финансови и други документи.

(3). Лицата по ал.1 подават заявление и декларация по чл.7, ал.2 от Наредбата в срок до 31.03.2021г. с приложени към тях документи по ал.2

РАЗДЕЛ II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 24. (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица ползващи услугата.

Чл. 25. (1) За ползване на пазари и терени общинска собственост с цел търговия със селскостопанска продукция таксата се определя на както следва:

1. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За маса:

а) на ден – 5,00 лв./2,56 евро

б) на месец – 50,00 лв./25,26 евро

2. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за продажба с кола, впрегната с добитък – на ден 10,00 лв./5,11 евро

3. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за продажба с лек автомобил – на ден 25,00 лв./12,78 евро само на места, определени със заповед на Кмета на Община Белослав

4. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за продажба с товарен автомобил или ремарке – на ден 35,00 лв./17,90 евро само на места, определени със заповед на Кмета на Община Белослав.

(2) За ползване с цел търговия с промишлени стоки таксата се събира както следва

1. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За маса:

а) на ден – 10,00 лв./5,11 евро

б) на месец – 100,00 лв./51,13 евро

2. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за продажба с лек автомобил – на ден 15,00 лв./7,67 евро

3. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за продажба с товарен автомобил или ремарке - на ден 30,00 лв./15,34 евро

(3). (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За продажба с товарен автомобил на дърва за огрев:

1. на ден – 10,00 лева/5,11 евро

2. на месец – 50,00 лева/25,26 евро

Чл.26. (1). (Изм. Решение № 157/12.09.2024г. на ОбС Белослав) За ползване на тротоари, площи, улични платна и други терени за търговска дейност за поставяне на временни преместваеми съоръжения се събира такса на квадратен метър както следва:

1. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) на месец:

- за търговска дейност - 5,00 лева/2,56 евро за Белослав; 4,00 лева/2,05 евро за селата

- за продажба на вестници и списания – 10,00 лв./5,11 евро

- за услуги – 5,00 лв./2,56 евро

- за вендинг автомат – 40,00 лв./20,45 евро

В случай, че за вендинг автомата се ползва електроенергия от общински източник, ползвателят на преместваемия обект заплаща допълнително още 80,00 лева всеки месец

(2). (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав, Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За поставяне на масички пред заведения за хранене и развлечения – 5,00 лв./кв.м./2,56 евро кв. м. за месец.

(3). (Изм. Решение № 157/12.09.2024г. на ОбС Белослав) Преди заплащането на таксите съгласно ал.1 и ал.2 се издава разрешение за поставяне на преместваеми обекти и елементи от градското обзавеждане от Гл. архитект на общината. Разрешението се

издава еднократно, а на обратната страна на документа се отразява заплащането на таксите съгласно ал.1 и ал.2.

Таксите по ал.1 и ал.2 са дължими от момента на поставянето на преместваемия обект, който се удостоверява по реда на чл.8а от Наредба №3 за реда и условията за поставяне на преместваеми обекти и елементи от градското обзавеждане на територията на Община Белослав

Чл.27. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници, за продажба на стоки се събира такса на квадратен метър на ден в размер на 5,00 лв./2,56 евро

Чл.28. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За ползване на места, върху които са организирани панорами, стрелбища, моторни люлки и други, се събира такса на квадратен метър на ден в размер на 2,00 лв./1,02 евро

Чл. 29. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За ползване на тротоари, площи, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни материали, дърва за огрев и други се събира такса на квадратен метър за месец или за част от месеца за населените места както следва:

1. За Белослав – 10,00 лв./5,11 евро

2. За селата – 5,00 лв./2,56 евро

Чл. 30. (1). Таксите се плащат в ЦАО преди започване на дейността за посочения от от лицата период.

(2) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 5 дни преди започване на месеца.

Чл.31. (1) За ползване на пазари и терени общинска собственост с цел търговия от производители таксата се определя както следва:

1. Производител на селскостопанска продукция - 75% от размера на таксата по чл.25, ал. 1;

2. Производител на друга продукция - 25% от размера на таксата по чл.25, ал.2.

(2) За инвалиди със загубена работоспособност 50 и над 50 на сто размерът на таксата се намалява с 25% от размера на дължимата такса.

Чл. 32. (1) Таксата се събира от гл. специалист -касиер в ЦАО, гл. експерт „ОС” и гл. специалисти в кметства.

(2) Събраните такси се внасят в касата на ЦАО ежедневно. Събраните такси от гл.специалисти по кметства се внасят до 3 работни дни от датата на събирането им.

РАЗДЕЛ III

Такси за лагери и социални услуги, финансирани от общинския бюджет (Изм.Р-е №158/2008 г. на ОбС-Белослав, Изм. Р-е №345/14.04.2022 г.)

Чл.33. (1) Лицата, ползващи общински социални услуги заплащат такса на ден, равняваща се на цената, която общината заплаща на доставчика на услугата за една порция храна.

(2) Лицата, ползващи услугата приготвяне и доставяне на храна в дома, както и социални услуги по проекти заплащат таксата от датата на сключване на договора.

(3). Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

Чл. 34. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) Лицата, ползващи детска млечна кухня заплащат такса в размер на 1,50 лв./ден./0,77 евро/ ден

Чл.35. (1). Таксите по чл.33 се начисляват и събират от длъжностно лице, определено със Заповед на Кмета на Община Белослав и се внасят ежеседмично в касата в ЦАО.

Срока на плащане на таксата от ползвателите на услугата е до 20-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат. След тази дата се начислява лихва за просрочие.

(2) Таксите по чл. 34 се събират и внасят ежеседмично в касата на ЦАО от длъжностното лице в детската млечна кухня. Плащането на таксата от ползвателите на услугата е предварително (ежеседмично).

РАЗДЕЛ IV

Такси за технически услуги

Чл. 36. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

Чл. 37. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл. 38. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл. 39. (1). (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) Размерът на таксите за услуги по кадастър, както следва:

№	Вид услуга	Срок за изпълнение (обикновена услуга)	Такса (обикновена услуга)	Срок за изпълнение (бърза услуга)	Такса (бърза услуга)
1	Издаване на скица на поземлен имот в урбанизирана територия	7 дни	За общината - 6,00 лв./ 3,07 евро За АГКК - 14,00 лв./ 7,16 евро	3 дни	За общината- 12,00 лв./ 6,14 евро За АГКК- 28,00 лв./14,32 евро
2	Издаване на скица на поземлен имот в неурбанизирана територия	7 дни	За общината- 1,50 лв./ 0,77 евро За АГКК- 3,50 лв./ 1,79 евро	3 дни	За общината- 3,00 лв./ 1,53 евро За АГКК- 7,00 лв./3,58 евро
3	Издаване на скица на сграда	7 дни	За общината- 6,00 лв./ 3,07 евро За АГКК- 14,00 лв. / 7,16 евро	3 дни	За общината- 12,00 лв. / 6,14 евро За АГКК- 28,00 лв. /14,32 евро
4	Издаване на схема на самостоятелен обект в сграда	7 дни	За общината- 6,00 лв. / 3,07 евро За АГКК- 14,00 лв. / 7,16 евро	3 дни	За общината- 12,00 лв. / 6,14 евро За АГКК- 28,00 лв. /14,32 евро
5	Издаване на удостоверение за характеристика на поземлен имот	7 дни	За общината- 6,00 лв. / 3,07 евро За АГКК- 14,00 лв. / 7,16 евро	3 дни	За общината- 12,00 лв. / 6,14 евро За АГКК- 28,00 лв. /14,32 евро
6	Извършване на изменения в кадастралния регистър на недвижимите имоти	7 дни	Безплатно		

(2).Размер на таксите за технически услуги, както следва:

1. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за издаване на виза за проектиране – 50,00 лв./25,56 евро;
2. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение за степен на завършеност – 200,00 лева/102,26 евро
3. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение за реално определени части от поземлен имот – 100,00 лева/51,13 евро
4. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение за реално определени части от сграда – 100,00 лева/51,13 евро
5. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение за търпимост на строеж – 400,00 лева/204,52 евро
6. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот – 50,00 лева/25,56 евро
7. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение за факти от кадастрален, регулационен и застроителен план – 50,00 лева/25,56 евро
8. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) Заверка на актове и протоколи по време на строителство-Образец 2, Образец 2а, Образец 3 и други – 100 лв./51,13 евро
9. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) Вписване в регистър и заверка на технически паспорт на сграда – 20.00 лв./10,23 евро
10. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане, които не са свързани трайно с терена (чл. 56 от ЗУТ – в частни имоти)- 50.00 лв./25,56 евро
11. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях и изменения на одобрен инвестиционен проект

За основно застрояване	150 лв/76,69 евро
За допълващо застрояване	100 лв/51,13 евро
За временно строителство съгл. чл.49 от ЗУТ	150 лв./76,69 евро
За смяна на предназначение	150 лв./76,69 евро
За линейни обекти на техническата инфраструктура	150 лв./76,69 евро

12. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на разрешение за строеж на обекти, за които не се изисква одобряване на инвестиционни проекти – 150,00 лева/76,69 евро

13. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на разрешение за строеж на огради

до 200 м – 100,00лв/102,26 евро

до 500 м - 150,00лв/76,69 евро

над 500м – 200.00 лв/102,26 евро

14. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За удължаване срока на разрешението за поставяне се заплаща еднократна такса в размер на 20 лв./10,23 евро

15. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) Уведомяване на общината за обекти по чл. 151 от ЗУТ - 150.00 лева/76,69 евро

Чл. 40. (1) Срокът за извършване на технически услуги е до 30 дни, ако не е определен в друг нормативен акт.

(2) При неспазване на срока по ал. 1 размерът на таксата за тях се намалява с 1 на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния й размер.

(3) За извършване на бърза услуга до 72 часа таксата се удвоява, а за експресна – до 24 часа – се заплаща в троен размер.

(4) Таксата за заявена услуга по чл.39, ал.1 е двукомпонентна – на електронен и хартиен носител, предплатена и се заплаща както следва:

1. по сметка на АГКК, съгласно Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ, чрез нареждане за банков превод, електронно разплащане чрез оператори за електронно разплащане, ПОС терминал – за документ в PDF формат на електронен носител

2. касово- в ЦАО на община Белослав – за документ на хартия

РАЗДЕЛ VII

Такси за административни услуги

Чл. 40. (1) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за наследници – 10,00 лв./5,11 евро;

2. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за раждане – дубликат - 10.00 лв./5,11 евро;

3. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат - 10.00 лв./5,11 евро;

4. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път – 10.00 лв./5,11 евро;

5. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за липса за съставен акт за гражданско състояние – 10.00 лв./5,11 евро;

6. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки – 10.00 лв./5,11 евро;

7. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверения за семейно положение – 10.00 лв./5,11 евро;

8. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена - 10.00 лв./5,11 евро;

9. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България – 20.00 лв./10,23 евро;

10. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес - 10.00 лв./5,11 евро;

11. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000г. – 10.00 лв./5,11 евро;

12. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес - 10.00 лв./5,11 евро;

13. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за промени на настоящия адрес, регистриран след 2000г. - 10.00 лв./5,11 евро;

14. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** заверка на документи по гражданско състояние за чужбина - 20.00 лв./10,23 евро;

15. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 година - 10.00 лв./5,11 евро;

16. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** удостоверение за административен адрес на поземлени имоти - 10.00 лв./5,11 евро;

17. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина - 10.00 лв./5,11 евро;

18. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на други удостоверения по искане на граждани – 10,00 лв./5,11 евро;

19. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението – 10,00 лв./5,11 евро;

20. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение, че лицето не е лишено от родителски права – 10,00 лв./5,11 евро

21. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение на настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес - 5 лв./2,56 евро

22. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или промяна на постоянен адрес – 5 лв./2,56 евро

23. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на справки по искане на съдебни изпълнители – 16,00 лв./8,18 евро

24. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца – 10,00 лв./5,11 евро

25. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение за родените от майката деца – 10,00 лв./5,11 евро

26. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение за правно ограничение – 10,00 лв./5,11 евро

27. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението – 10,00 лв./5,11 евро

28. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние – 20,00 лева/10,23 евро

29. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) издаване на многоезични стандартни удостоверения по чл.11 от Регламент ЕС 2016/1191 на Европейския парламент – 20,00 лева/10,23 евро

(2) Срокът за извършване на услуги по гражданско състояние е три дни. За извършването на експресна услуга в рамките на 1 работен ден се заплаща удвоеният размер на съответната такса по ал.1.

(3) Не се заплаща такса за услугите,визирани в чл.110,ал.2 от ЗМДТ.

1. Съставяне на акт за раждане и издаване на удостоверение за раждане – оригинал.

2. Съставяне на акт за граждански брак и издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал.

3. Съставяне на акт за смърт и издаване на препис – извлечение от него за първи път.

4. Отбелязвания,допълвания и поправки в актовете по гражданско състояние.

5. Учредяване на настояничество и назначаване на попечител.

6. Поддържане на регистъра на населението.

7.Отразяване на промяна на име в регистрите по гражданско състояние на населението.

8.Издаване на удостоверение за наследствена пенсия.

Чл. 41. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса в размер на 2,00 лв./1,02 евро

Чл. 42. (1) (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък се заплаща такса в размер на 4,00 лв./2,05 евро

(2) (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За регистрация и издаване на талон и регистрационен номер на ППС с животинска тяга се заплаща такса в размер на 5,00 лв./2,56 евро

Чл. 43. (1). (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За издаване на удостоверения, предвидени в закон и за заверка на документи се заплащат следните такси:

1.	Издаване на удостоверение за удостоверяване на данни, декларирани по ЗМДТ/ декларирано движимо и недвижимо имущество/ а) За физически лица: до 7 дни до 24 часа б) За предприятия и фирми до 7 дни до 24 часа	4.00 лв./ 2,05 евро 8.00 лв./ 4,09 евро 6.00 лв./3,07 евро 16.00 лв./8,18 евро
2.	Издаване на дубликат от подадени данъчни декларации	10.00 лв./ 5,11 евро
3.	Издаване на дубликат от квитанция за платени данъчни задължения - До 3 работни дни - До 24 часа	5,00 лв./ 2,56 евро 10.00 лв./5,11 евро
4.	Издаване за удостоверение за платен данък: -Върху превозни средства -Върху недвижими имоти и такси за битови отпадъци -Върху наследство Издават се веднага.	10.00 лв./ 5,11 евро 10.00 лв./ 5,11 евро 10.00 лв./ 5,11 евро
5.	Заверка на молба за извършване на обстоятелствена проверка. Издават се веднага.	10.00 лв./ 5,11 евро
6.	Издаване на удостоверения за данъчна оценка на недвижим имот: 1. За декларирани имоти по реда на чл.14 от ЗМДТ с изключение на имоти с учредено право на ползване до 5 дни до 24 часа до 1 час 2. За имоти, за които се подава декларация по чл.14 от ЗМДТ в момента на подаване на молбата за данъчна оценка, за вече декларирани имоти по реда на чл.14 от ЗМДТ, за имоти с учредено право на ползване и за имоти, представляващи земеделски земи и гори до 5 дни до 24 часа до 3 часа	20.00 лв./10,23 евро 30.00 лв./ 15,34 евро 50.00 лв./ 25,56 евро 20.00 лв./ 10,23 евро 30.00 лв./ 15,34 евро 60.00 лв./ 30,68 евро

7.	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на незавършено строителство и учредяване право на строеж. до 5 дни	50 лв./ 25,56 евро за 1 обект + 10 лв. / 5,11 евро за всеки следващ обект
8.	Издаване на удостоверения за наличие или липса на задължения по ЗМДТ	10 лв./ 5,11 евро
9.	Заверка на издадена данъчна оценка на основание чл.264, ал 1 от Данъчно осигурителния процесуален кодекс -	10,00 лв./ 5,11 евро
10.	Изготвяне на справки и данни по искане на ЧСИ, за факти и обстоятелства , декларирани по ЗМДТ - До 7 дни - До 24 часа	10,00 лв./ 5,11 евро 20,00 лв..10,23 евро
11.	Издаване на служебна бележка за притежавано превозно средство на лица с определена намалена работоспособност от 50 до 100 на сто”.	За услугата такса не се дължи
12.	1. Издаване на удостоверения за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници. 2. За включване в списъка на превозните средства към удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници за всяко конкретно превозно средство. 3. За издаване на дубликат на удостоверение за регистрация. 4. Вписване на промени в издадено удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	100,00 лв./ 51,13 евро 10,00 лв./ 5,11 евро 10,00 лв./ 5,11 евро 100,00 лв./ 51,13 евро

(2). За целите на комплексното административно обслужване за изискване и получаване на информация по чл.87, ал.11 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс не се заплаща такса.

Чл.44. (1) Размерът на таксата за всяка административна услуга трябва да съответства на разходите на общината за предоставяне на съответната услуга, включително необходимите материално-технически разходи и всички административни разходи за изпълнение на задълженията на длъжностните лица с оглед на тяхната квалификация и разходвано работно време.

(2) Административните разходи по ал. 1 не могат да надвишават 20 на сто от размера на таксата.

*** ЗАБЕЛЕЖКА:**От заплащане на гореизброените услуги, извършвани от “Местни данъци и такси ” се освобождават Община Белослав, Областна администрация Варна, Агенция за държавни вземания, органи на съдебната власт, Национална агенция по приходите и други държавни и общински органи, ползващи услугите за служебни цели.

РАЗДЕЛ VIII

Такси за гробни места

Чл. 45. (1) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) до 15 години – 20,00 лв./10,23 евро;

2. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за вечни времена – 100,00 лв./51,13 евро;

3. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за ползване на семейни гробни места – за 10 години и за всеки следващи 10 години - 30,00 лв./15,34 евро,

4. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за вечни времена – 150,00 лв./76,69 евро

(2). за ползване на урнов гроб над 8 години се заплащат еднократни такси, както следва:

1. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) до 15 години – 20.00 лв./10,23 евро;

2. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) за вечни времена – 100.00 лв./51,13 евро

Чл. 46. Таксите се събират от общинска администрация.

РАЗДЕЛ IX

Такса за притежаване на кучета (в сила от 01.01.2007 г.) **(Нов с Решение №317/15.12.2006 г. на ОбС-Белослав)**

Чл. 47 (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) (1) За притежаване на куче собственикът с постоянен адрес/седалище в населено място на територията на Община Белослав заплаща годишна такса в размер на 10.00 лв.

(2) Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл. 175, ал. 2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

(3) (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) Издаване на удостоверение за собственост на регистрирано куче - 5.00 лв.

Чл. 48. В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация в деловодството на общината.

Чл. 49 (1) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(2) Приходите от събраните такси по ал.1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

РАЗДЕЛ X

Други местни такси, определени със закон **(Нов с Решение №485/17.09.2011 г. на ОбС-Белослав)**

Чл.50 (1) На основание чл.30, ал.2 от ЗОЗЗ при промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд, включително в случаите по чл. 29, ал. 3 и 4 от същия закон за земите от общинския поземлен фонд се заплаща местна такса, в

размер равен на размера на държавната такса, определена с тарифа утвърдена от Министерския съвет с ПМС №112/31.05.2002 г.

(2) Таксата по предходната алинея не се заплаща за строителство, извършено при условията на чл.4,ал.2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи; за засаждане на горски дървесни видове; за земи, изключени от строителните граници на населените места, определени със застроителен и регулационен план или с околоръстен полигон, когато отново се иска включването им в същите граници; за строителство, свързано с прилагането на технологии и мероприятия по чл. 7 от същия закон, както и за земи, предоставени безвъзмездно въз основа на акт на Министерския съвет на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти, както и когато се променя предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за изграждането на обекти публична публична общинска собственост.”

ГЛАВА ТРЕТА

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл. 51. За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

Чл. 52. (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

1. преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;
2. материални, режимни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;
3. разходи за управление и контрол;
4. разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;
5. пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

(5) **(Нова Р-е №189/28.11.2024г. на ОбС-Белослав)**Всички цени на услугите по тази Наредба са без ДДС. Тези услуги, за които по закон се начислява ДДС ще бъдат облагани по надлежния ред.

Чл. 53. (1) Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:

1. обикновена
2. бърза
3. експресна

(2) Сроковете за извършване на услугите са:

1. обикновена – в рамките на нормативно определения срок за съответната услуга;
2. бърза – в рамките на 50% от условията, определени в т.1;
3. експресна – до 24 часа от момента на заявяването ѝ и при възможност за изпълнението ѝ.

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи по чл. 54 и заплащане на цената на съответния вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

(5) Бързата услуга се заплаща с 50% увеличение, а експресната – със 100%.

Чл. 54. Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

Чл. 55. Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината.

Чл. 56. При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

Чл. 57. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях :

		I. ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ	ЦЕНА
1.		Одобряване на задание и издаване на разрешение за възлагане изработване на ПУП	- в регулация – 100 лв./ 51,13 евро - извън регулация – 200 лв. / 102,26 евро - за парцеларен план - 200 лв./ 102,26 евро - за план-схема за техническа инфраструктура – 200 лв / 102,26 евро
2.		Процедиране, разглеждане и одобряване на проект за ПУП от ОБЕСУТ	- в регулация – 150лв./ 76,69 евро за един имот - извън регулация – до 5 дка–525лв./ 268,43 евро, за всеки следващ по 100лв./51,13 евро за парцеларен план - до три имота - 350 лв./ 178,95 евро и 0,02лв/л.м./ 0,01 евро/л.м., за всеки следващ имот по 50 лв./ 25,56 евро - за план - схема за техническа инфраструктура - 350 лв./ 178,95 евро и 0,02лв/м.л./ 0,01 евро/л.м.
3.		Одобряване на задание и издаване на разрешение за изменение на ПУП (чл.134, чл.135, чл.15 и § 8 от ПР на ЗУТ)	- в регулация –100 лв./ 51,13 евро - извън регулация- 200 лв./ 102,26 евро за парцеларен план - 200 лв./ 102,26 евро
4.		Процедиране, разглеждане и одобряване на проект за изменение на ПУП от ОБЕСУТ(чл.134, чл.135, чл.15 и § 8 от ПР на ЗУТ)	- в регулация- 150 лв./ 76,69 евро - извън регулация – до 5 дка – 525 лв./ 268,43 евро, за всеки следващ по 100 лв./ 51,13 евро - § 8 от ПР на ЗУТ – безплатно - за парцеларен план - до три имота - 350 лв./ 178,95 евро и 0,02лв/м.л./ . / 0,01 евро/л.м. , за всеки следващ имот по 50 лв, / 25,56 евро - за план - схема за техническа инфраструктура - 350 лв./ 178,95 евро и 0,02лв/м.л./ 0,01 евро/м.л.

5.		Одобряване на задание и издаване на разрешение за изработването на ПУП/КПИИ/ Комплексен проект за инвестиционна инициатива /чл.150 от ЗУТ/	150 лв./ 76,69 евро
6.		За одобряване на частите на Комплексен проект за инвестиционна инициатива и за издаване на разрешение за строеж се събират такси с 30 на сто увеличение спрямо дължимите, съгласно чл.150 от ЗУТ	30% увеличение от таксата по т.2, т. 3, т.4 и т. 5
7.		Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си, поради изтичане на срока (чл. 153, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ)	100 лв. / 51,13 евро
8.		Издаване на разрешение за поставяне на рекламни- информационни материали	0.60 лв. на кв. м./ 0,31 евро на кв.м. но не по-малко от 10 лв./ 5,11 евро
9.		Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежи от IV и V категория (чл. 177, ал. 3 от ЗУТ)	
	9.1.	Удостоверения за въвеждане в експлоатация четвърта категория	
	9.1.1.	улици от второстепенната мрежа V и VI кл., съоръженията към тях, мостове, водостоци, подпорни стени, подземни улични мрежи, кръстовища, улични съоръжения за осветление, сигнализация, безопасност и др. в урбанизирани територии, както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	100 лв. на км./ 51,13 евро на км., но не повече от 1500 лв./ 766,94 евро
	9.1.2.	за жилищни и смесени сгради със средно застрояване; сгради и съоръжения за обществено обслужване с РЗП от 1000 до 5000 кв.м. или с капацитет от 100 до 200 места за посетители: -жилищни сгради със средно застрояване и сградните отклонения на инженерната мрежа към тях, както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	350.00 лв./ 178,95 евро
	9.1.3	смесени сгради със средно застрояване и сградните отклонения на инженерната мрежа към тях, както и реконструкции, преустройства,	500.00 лв./ 255,65 евро

		основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	
	9.1.4.	сгради и съоръжения за обществено обслужване-образование, соц. услуги, търговия, обществено хранене, хотели и услуги, сгради и съоръжения за спорт и развлечения и др., както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	500.00 лв./ 255,65 евро
	9.1.5.	амбулатория за първична медицинска помощ, амбулатория за специализирана допълнителна медицинска помощ, дрогерии, селскостопански и ветеринарни аптеки, както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	650.00 лв. / 332,34 евро
	9.1.6.	за производствени сгради с капацитет от 50 до 100 раб. места и съоръжения и складове към тях, както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	500.00 лв./ 255,65 евро
	9.1.7.	за паркове, градини и озеленени площи до 1 ха вкл. атракционни паркове, паркове за отдих , гробищни паркове ,сгради за паркинг, гаражи и открити паркинги разположени в самостоятелни УПИ от 50 до 100 паркоместа, както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	500.00 лв./ 255,65 евро
	9.2.	Удостоверения за въвеждане в експлоатация на строежи от пета категория, съгласно 177 и 178 от ЗУТ	
	9.2.1.	за жилищни и смесени сгради с ниско застрояване,вилни сгради и съоръжения за обществено обслужване с РЗП до 1000 кв.м. и с капацитет до 100 места за посетители: -жилищни сгради с ниско застрояване и сградните отклонения на инж. мрежа към тях, както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите: - до 100 кв.м - от 100 кв.м. до 1000 кв.м. - вилни сгради	120.00 лв./ 61,36 евро 240.00 лв./ 122,71 евро 400.00 лв. / 204,52 евро

	9.2.2.	сгради и съоръжения за обществено обслужване-за образование, соц. услуги, култура и изкуство, религия, административни и битови услуги, обществено хранене, хотели, сгради и съоръжения за спорт и развлечения и др., както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	350.00 лв / 178,95 евро
	9.2.3.	сгради за паркинг-гаражи, гаражи и открити паркинги разположени в самостоятелни УПИ с капацитет до 50 паркоместа, както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	250.00 лв./ 127,82 евро
	9.2.4.	за производствени и складови сгради с капацитет до 50 работни места и съоръженията към тях, както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	500.00 лв./ 255,65 евро
	9.2.5.	за строежи от допълващото застрояване извън тези от VI категория, както и реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите	50.00 лв./ 25,56 евро
10.		Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени обекти в цифровия модел и кадастралните планове (чл. 52 от ЗКИР и § 4 от Наредба № 4 за ОСИП)	50 лв. / 25,56 евро
11.		Предоставяне на данни от координатен регистър, дворищни карнети и др. на лицензирани фирми и физически лица във връзка с извършване на геодезически услуги	50 лв. / 25,56 евро
12.		Допускане за изработване на ПУП в неурегулирани територии (чл. 59 и чл. 60 на ЗУТ)	- в регулация – 150 лв. / 76,69 евро - извън регулация: до 5 дка – 500 лв./ 255,65 евро, за всеки следващ по 100 лв./ 51,13 евро
13.		Съгласуване и одобряване на идеен инвестиционен проект (чл. 141, ал. 1, чл. 143 и чл. 144 от ЗУТ)	50 % от таксата за технически услуги по т. 14
14.		Одобряване на технически и работни проекти с оценка за съответствие от ЕСУТ / чл.142, ал.6, т.1 от ЗУТ /: А. За жилищни сгради, вкл. пристройки, надстройки, смяна	4 лв/м2/ 2,05 евро /м2/, но не по-малко от 150лв / 76,69 евро

	конструктивната система - / на база на РЗП/ Б. За нежилни сгради / гаражи /, на база РЗП В. За преустройство и реконструкция без промяна на констр.с-ма -за жилищни нужди -за нежилни Г. За ново одобряване /съгласуване/ на инвестиционен проект, който е загубил правно действие, съгласно чл.145, ал.4 от ЗУТ-на база РЗП Д. Одобряване на изгубен инвестиционен проект-заснемане на извършен строеж по чл. 145, ал.5 от ЗУТ-на база на РЗП Е. За самостоятелни сградни инсталационни проекти /ОВ,ЕЛ,ВиК/ за всеки вид поотделно	4 лв/м2/ 2,05 евро /м2/, но не по-малко от 150лв / 76,69 евро 2 лв/м2/ 1,02 евро/м.2/, но не по-малко от 100лв / 51,13 евро 1 лв/м2/ 0,51 евро /м2/, но не по-малко от 100лв / 51,13 евро Съгласно посочените по-горе цени 50% от посочените по-горе цени, но не по-малко от 150лв / 76,69 евро 150лв+0,3лв/м.л / 76,69 евро+0,15 евро/м.л./
15.	Одобряване на технически и работни проекти (чл. 142, ал.6, т.2 от ЗУТ) – с комплексен доклад, съставен от регистрирана фирма - консултант, несвързана с проектанта - за обекти от първа до пета категория задължително, с изключение на жилищни и смесени сгради с ниско застрояване и вилни сгради по чл. 137, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗУТ, техните реконструкции, преустройства, основни ремонти и промяна на предназначението, както и за обектите по чл. 137, ал. 1, т. 5, букви "д" и "е" или по желание на възложителя - по реда на т. 2: А. За жилищни сгради, вкл. пристройки, надстройки, смяна конструктивната система -на база на РЗП/ Б. За нежилни сгради, вкл. пристройки, надстройки със смяна конструктивната система - на база РЗП В. За преустройство и реконструкция без промяна на конструктивна система	2.00 лв./кв.м. РЗП / 1,02 евро /кв.м.РЗП/ не по-малко от 120 лв. / 61,36 евро 2.00 лв./кв.м / 1,02 евро/кв.м./ не по малко от 150 лв. /76,69 евро 1.70 лв. кв.м./ 0,87 евро/кв.м. не по-малко от 120 лв. / 61,63 евро

	-за жилищни нужди -за нежилищни Г. За ново одобряване /съгласуване/ на инв. проект, който е загубил правно действие, съгласно чл.145, ал.4 от ЗУТ-на база РЗП Д. Одобряване на изгубен инвестиционен проект - заснемане на извършен строеж по чл. 145, ал.5 от ЗУТ-на база на РЗП Е. За самостоятелни сградни инсталационни проекти /ОВ,ЕЛ,ВиК/ за всеки вид поотделно Ж. За трафопостове и ел.уреди З. За абонатни станции и самостоятелни котелни И. За водоснабдителни съоръжения за повишаване на напора и канализационни помпени станции К. За линейни обекти от инженерната инфраструктура Л. За инженерни съоръжения с площ до 175 кв.м. (базови станции, кули, мачти, стълбове, шахти и др.) М. За ветрогенератор Н. За фотоволтаични електрически централи О. Одобряване на технически и/или работен инвестиционен проект с оценка за съответствие като комплексен доклад от фирма-консултант след издадено разрешение за строеж по одобрен идеен инвестиционен проект П. Одобряване на проект за водопроводни и канализационни отклонения в регулацията на населените места	1.70 лв. кв.м./ 0,87 евро/кв.м. не по-малко от 120 лв. / 61,63 евро 1.00 лв. на кв.м./ 0,51 евро на кв.м. но не по-малко от 100 лв. / 51,13 евро 50% от посочените по-горе цени, но не по-малко от 100лв / 51,13 евро 6.00 лв/л.м., / 3,07 евро /л.м., но не по-малко от 150лв / 76,69 евро 2.00лв/м2 / 1,02 евро/м2/ или мин.500лв / 255,65 евро 2.00лв/м2 / 1,02 евро/м2/ или мин.500лв / 255,65 евро 2.00лв/м2 / 1,02 евро/м2/ или мин.500лв / 255,65 евро 0.80 лв/л.м.,0,41 евро/л.м. но не по-малко от 500лв / 255,65 евро 500лв / 255,65 евро за едно съоръжение 20 000 лв/ брой / 10 226 евро /брой/ 10.00 лв/ KW/ 5,11 евро/ KW 50 % от горепосочените цени 5.00лв/м2 / 2,56 евро /м2/ или мин.100лв / 51,13 евро
16.	Одобряване на План за безопасност и здраве / осн. Чл.156б,ал.1, т.2 от ЗУТ/-до 14 дни	60 лв. / 30,68 евро

17.		Одобряване на План за управление на строителните отпадъци в случаите, когато се изисква по Закона за управление на отпадъците / осн. Чл.156б, ал.1, т.1 от ЗУТ/ - до 14 дни	60 лв./ 30,68 евро
18.		Одобряване на План за безопасност и здраве и План за управление на строителните отпадъци в случаите, когато се изисква по Закона за управление на отпадъците / осн. Чл.156б, ал.1,т.1 и т.2 от ЗУТ/- до 14 дни	100,00 лв./ 51,13 евро
19.		Заповед за смяна на титуляра в разрешение за строеж	80 лв. / 40,90 евро
20.		Издаване и заверяване на копие от разрешение за строеж	20 лв./ 10,23 евро
21.		Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация (чл.175 от ЗУТ)	I, II и III кат. - 100 лв./ 51,13 евро IV и V кат. – 50 лв./ 25,56 евро
22.		Учредяване на право за преминаване през чужд имот, прокарване на съоръжения и инсталации за определен срок (чл.193, ал.3 на ЗУТ)	150 лв./ 76,69 евро
23.		Одобряване и съгласуване на инв.проекти за строежи на инж. инфраструктура с оценка по чл.142,ал.5 и ал.6,т.2 от ЗУТ по комплексен доклад на лицензирана фирма консултант А.За топлопреносни мрежи Б.За външни водопроводни и канализационни мрежи В.За електрически, телефонни кабелни линии и кабелни телевизии, газови съоръжения, газопреносна мрежа Г. За подпорни стени, геозащитни съоръжения, мостове и др.	2,00 лв./л.м.1,02 евро/ л.м.,но не по-малко от 500,00лв / 255,65 евро 2,00 лв./л.м.1,02 евро/ л.м.,но не по-малко от 500,00лв / 255,65 евро 2,00 лв./л.м.1,02 евро/ л.м.,но не по-малко от 500,00лв / 255,65 евро 2,00 лв./л.м.1,02 евро/ л.м.,но не по-малко от 500,00лв / 255,65 евро
24.		Отразяване в разписния списък към кадастралния план на промени в собствеността на недвиж.имоти, настъпили след одобряването му	15 лв. / 7,67 евро
25.		Издирване на собственост на граждани по разписни списъци	50 лв.25,56 евро
26.		Изготвяне на извадка от действащ устройствен план	-на хартиен носител -50 лв. / 25,56 евро -на магнитен - 80лв./ 40,90 евро
27.		Издаване на удостоверение за отстояние на търговски обект от здравно, детско и учебно заведение	50 лв. / 25,56 евро

28.		Издаване на виза за проектиране	50 лв. / 25,56 евро
29.		Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и 2 дка лози в селскостопански земи по чл.32, ал. 2 от ЗОСИ	10 лв. / 5,11 евро за отсичане на клони 20 лв/ 10,23 евро. за отсичане на дърво
30.		Издаване на разрешения за отсичане, окастряне или преместване на декоративна растителност	15 лв./ 7,67 евро
31.		/ Изм.Р-е № 189/28.11.2024 г/ на ОБС Белослав / За повторно и всяко следващо ползване на контейнер за строителни отпадъци с вместимост 6 куб.	250 лв./ 127,82 евро/ за брой без вкл. ДДС 300 лв./ 153,39 евро с вкл. ДДС
32.		Издаване на разрешително за бране на лечебни растения на територии, които са общинска собственост I. БИЛКИ /СУРОВО СЪСТОЯНИЕ/ 1. Грудки, корени, коренища - Божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска - Кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка, чемерика - Бъзак, гръмотрън, синя жлъчка - Глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка - Други 2. Листа - Мечо грозде - Боровинка червена и черна, лудо биле - Бръшлян, чобанка - Глог, живовляк, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска - Бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел - Други 3. Стръкове - Блатно кокиче - Горицвет, лазаркия - Гълъбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче - Зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска - Дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен - Великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача	0,09 лв./кг / 0,05 евро/кг 0,07 лв/кг / 0,04 евро/кг 0,02 лв./кг / 0,01 евро/кг 0,01 лв/кг/ 0,01 евро/кг 0,03 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,08 лв./кг / 0,04 евро/кг 0,04 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,03 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,02 лв./кг / 0,01 евро/кг 0,01 лв./кг / 0,01 евро/ кг 0,03 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,10 лв./кг / 0,05 евро/кг 0,08 лв./кг / 0,04 евро/кг 0,05 лв./кг/ 0,03 евро/ кг 0,04 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,03 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,02 лв./кг / 0,01 евро/кг

	трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял - Вrabчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвош - Други 4. Цветове - Липа - Божур, иглика - Метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен - Акация бяла, бърз - Вратига, глог, равнец бял - Други 5. Плодове - Боровинка червена и черна, хвойна червена - Хвойна сибирска - Кисел трън, къпина, малина - Бърз, глог, конски кестен, киселица - Бързак, трънка - Други 6. Семена - Есенен минзухар - Други 7. Пъпки - Странични борови връхчета - Бяла бреза, черна топола - Други 8. Кори - Мъждрян, ясен - Зърнастец, кисел трън, леска - Върба - Дърб - Бреза - Други 9. Лишеи - Исландски 10. Водорасли II. ГЕНЕТИЧЕН МАТЕРИАЛ ЗА КУЛТИВИРАНО ОТГЛЕЖДАНЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ПРИ ЛАБОРАТОРНИ УСЛОВИЯ, ЗА СЪЗДАВАНЕ НА КОЛЕКЦИИ ИЛИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДРУГИ МЕСТА В ПРИРОДАТА 1. От защитени лечебни растения - Плодове	0,01 лв./кг / 0,01 евро/кг 0,03 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,10 лв./кг / 0,05 евро/кг 0,05 лв./кг / 0,03 евро/кг 0,03 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,02 лв./кг / 0,01 евро/кг 0,01 лв./кг / 0,01 евро/кг 0,03 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,15 лв./кг / 0,08 евро/кг 0,10 лв./кг / 0,05 евро/кг 0,04 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,02 лв./кг / 0,01 евро/кг 0,01 лв./кг / 0,01 евро/кг 0,03 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,15 лв./кг / 0,08 евро/кг 0,08 лв./кг / 0,04 евро/кг 0,15 лв./кг / 0,08 евро/кг 0,10 лв./кг / 0,05 евро/кг 0,08 лв./кг / 0,04 евро/кг 0,20 лв./кг / 0,10 евро/кг 0,10 лв./кг / 0,05 евро/кг 0,05 лв./кг / 0,03 евро/кг 0,03 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,02 лв./кг / 0,01 евро/кг 0,03 лв./кг / 0,02 евро/кг 0,10 лв./кг / 0,05 евро/кг 0,30 лв./кг / 0,15 евро/кг 20,00 лв./100гр. / 10,23 евро/ 100 гр.
--	--	---

		- Семена - Резници 2. От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване - Луковици, грудки, коренища - Плодове - Семена - Резници 3. От други лечебни растения - Луковици, грудки, коренища от всички видове, с изкл. на описаните - Лук (всички видове), перуника (всички видове) - Ботурче есенно (есенна циклама) - Плодове - Семена - Резници	50,00 лв./100 гр. / 25,56 евро/ 100 гр./ 2,00 лв./бр. / 1,02 евро/ бр. 1,00 лв./бр.0,51 евро/ бр. 5,00 лв./100гр.2,56 евро/ 100 гр. 10,00 лв./100гр./ 5,11 евро/ 100 гр. 0,50 лв./бр.0,26 евро/ бр. 0,10 лв./бр/ 0,05 евро/ бр. 0,20 лв./бр /0,10 евро/ бр. 1,00 лв./бр/ 0,51 евро/ бр. 2,00 лв./100гр./ 1,02 евро/100 гр./ 5,00 лв./100гр./ 2,56 евро/ 100 гр./ 0,10 лв./бр / 0,05 евро/ бр.
II. АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ			
1.		Копиране на документи Копие формат А4 - едностранно – черно-бяло - двустранно – черно-бяло - едностранно - цветно - двустранно – цветно Копие формат А3 Черно - бяло Цветно Магнитен носител - CD, DVD Печат и сканиране на документи за запис на магнитен носител: Формат А4 – черно-бяло А4 – цветно Формат А3 – черно – бяло А3 - цветно	0,40 лв./бр./ 0,20 евро/ бр. 0.80 лв./бр./ 0,41 евро/ бр. 0.60 лв./бр./ 0,31 евро/ бл. 1.20 лв/ бр. / 0,61 евро/ бр. 1.20 лв. /бр. / 0,61 евро/ бр. 2.40 лв/ бр./ 1,23 евро/ бр. 1.00 лв./ бр./ 0,51 евро/ бр. 0,90лв/бр. / 0,46 евро/ бр. 1,50 лв/бр / 0,77 евро/ бр. 1,80 лв./бр. / 0,92 евро/ бр. 3.00 лв./ бр. / 1,53 евро/ бр.
2.		Ползване на клубове общинска собственост	50,00 лв. / 25,56 евро
3.		Ползване на заседателна зала в сградата на Общината за граждански ритуали	30,00 лв. /15,34 евро
4.		Транспортни услуги -за училища, детски градини, клубове на пенсионера, спортни клубове и читалища: -за други	0,67 лв./км. / 0,34 евро/км 1,58 лв./км. / 0,81 евро /км
5.		За бланки – - за заявления за постоянен адрес - за адресна карта	0,20 лв./бр./ 0,10 евро/ бр. 0,20 лв./бр. / 0,10 евро/ бр.
6.		Граждански брак- битов ритуал – в работни дни – конферентна зала	300 лв / 153,39 евро

7.		Граждански брак – битов ритуал – почивни и празнични дни – конферентна зала	400 лв. / 204,52 евро
8.		Граждански брак – битов ритуал – изнесен на крайбрежна алея или централен площад	500 лв./ 255,65 евро
9.		Граждански брак – битов ритуал с м/к „Белла” / с изключение на дните на профилактика и ремонт на м/ф „Белослав”/	600 лв. / 306,78 евро
10.		Граждански брак – „Менделсон” – конферентна зала	100 лв. / 51,13 евро
11.		Граждански брак – „Менделсон“ – изнесен на крайбрежна алея или централен площад	250 лв. / 127,82 евро
12.		Граждански брак без ритуал в работни дни	80 лв. / 40,90 евро
13.		Припознаване на дете	10,00 лв. / 5,11 евро
14.		Приемане на заявление и изпълнение на процедурата по оспорване на припознаване на дете	10,00 лв. / 5,11 евро
15.		Ламиниране –формата А4	1,00 лв. / 0,51 евро
16.		Подвързване (гребениране)	5,00 лв / 2,56 евро
III. ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ И СТОПАНСКИ УСЛУГИ			
1.		Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници	50,00 лв./бр. / 25,56 евро/бр.
2.		Издаване на пропуски за влизане в зоните и улиците, ограничени за движение на ППС	10,00 лв. / 5,11 евро на месец 100,00 лв./ 51,13 евро за година
3.		Издаване на скици на имоти, раздадени по ПМС	10,00 лв./бр./ 5,11 евро /бр.
4.		Издаване на заповед по чл. 34 от ЗСПЗЗ/изземване на имот/	15,00 лв./бр. /7,67 евро/ бр.
5.		Установяване на жилищни нужди-картотекиране и издаване на удостоверение /чл.45а, ал.1 от ЗОС/	10.00 лв. / 5,11 евро
6.		Приемане на документи за продажба на общинско жилище	10,00 лв./бр. / 5,11 евро/бр.
7.		Учредяване право на строеж, пристрояване или надстрояване	10.00 лв. / 5,11 евро
8.		Издаване на заверени копия от документи, относно общинска собственост	10.00 лв./бр./ 5,11 евро/бр.
9.		Издаване на заверено препис – извлечение от решения, протоколи, заповеди, актове, договори и други документи	10.00 лв./бр./ 5,11 евро/ бр.
10.		Издаване на удостоверение за наличие на реституционни претенции за недвижим имот-общ. собственост	10,00 лв./бр./ 5,11 евро/бр.

11.		Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти	20,00 лв./бр./ 10,23 евро/ бр.
12.		Обстоятелствена проверка за признаване правото на собственост	10,00 лв./бр./ 5,11 евро/бр.
13.		Промяна в обстоятелствата по вече сключен договор за наем на общински имот	20,00 лв./бр. / 10,23 евро/бр.
14.		Прекратяване на договора за наем от наемател, преди изтичане на договорния срок	10,00 лв./бр./ 5,11 евро/ бр.
15.		Процедура по ликвидиране на съсобственост между общината и физически и/или юридически лица	50,00 лв. / 25,56 евро
16.		Ползване на билборд -едностранно - двустранно	200лв./ 102,26 евро/ месец 350 лв./ 178,95 евро/ месец
17.		Издаване на свидетелство за собственост на пчелните семейства	10,00 лв./ 5,11 евро
18.		Издаване на разрешение за удължено работно време на обект	50,00 лв./ 25,56 евро
19.		Предоставяне на работен кей на южен бряг на спомагателни и специализирани кораби и яхти: 1. <u>На ден:</u> 1.1 При дължина на плавателното средство до 15 м. 1.2 При дължина на плавателното средство от 16 до 50м. 2. <u>На месец:</u> 2.1 При дължина на плавателното средство до 15 м. 2.2 При дължина на плавателното средство от 16 до 50м. 3. <u>На година:</u> 3.1 При дължина на плавателното средство до 15 м. 3.2 При дължина на плавателното средство от 16 до 50м. В дните на профилактика на м/ф „Белослав” времето за максимален престой на кея на плавателното средство е 10 минути; извън дните на профилактика- 30 минути. След 20:00 часа плавателното средство не може да ношува на кея. Услугата се предоставя след съгласуване и разрешение от Управителя на „Белфери” ЕООД	10,00 лв. / 5,11 евро 40,00 лв. / 20,45 евро 200,00 лв / 102,26 евро 700,00 лв. / 357,90 евро 2 000 лв. / 1022,58 евро 7 600 лв./ 3885,82 евро

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛУГИ ПО ОТГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЦАТА

I. (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За ползване на детски градини в периода от 01.06. до 14.09. от деца в подготвителна група в детска градина, придобили удостоверение за завършена подготвителна група и подлежащи на прием в първи клас през текущата календарна година, родителите или настойниците заплащат месечна цена в размер на 80 лв./40,90 евро

1. Цената на услугата се заплаща с 50 на сто намаление за деца с един родител, деца, на които и двамата родители са студенти, редовна форма на обучение, с постоянен адрес на територията на община Белослав.

2. Когато две деца от едно семейство са приети в едно или в различни детски заведения в общината, цената на услугата за второто дете се заплаща с 50 на сто намаление.

3. Когато децата са повече от две от едно семейство, приети в едно или в различни детски заведения в общината, цената на услугата се заплаща в размер на 50 на сто намаление за първото и със 75 на сто за второто дете. За трето, четвърто и всяко следващо дете от едно семейство цена на услуга не се заплаща.

4. Не се заплаща цена на услуга за:

- Децата, чиито родители са лица с намалена работоспособност над 70%, децата на неизвестни родители, сираци, децата на загинали при производствени аварии и природни бедствия, децата на загинали в изпълнение на служебен дълг
- Децата с тежки хронични заболявания, посочени в списък, утвърден от Министъра на здравеопазването.
- Дете, което е настанено за отглеждане и възпитание в семейна среда в семейство на роднини и близки или в приемно семейство, по смисъла на чл.34а от Закона за закрила на детето.
- Децата със заболявания и увреждания с ЛКК / по решение на ТЕЛК/ НЕЛК, съгласно Наредбата за медицинската експертиза
- При отсъствие на децата, цената на услугата не се заплаща за времето, през което те ще отсъстват при условие, че родителите предварително са уведомили писмено Директора на детското заведение

5. За ползване на намаления размер по т.1, 2 и 3 и освобождаването по т.4, родителите или настойниците подават декларация до директора на заведението, придружена с документи, доказващи преференцията.

6. Заплащането на намаления размер на цената на услугата или освобождаването от заплащането и започва от началото на следващия месец, следващ месеца от подаване на декларацията.

II. За предоставяне на допълнителни педагогически услуги, родителите или настойниците заплащат цена на услугата, както следва:

1. За почасови услуги – съгласно сключен договор с лицето, извършващо услугата.

2. **(Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав)** За съботно – неделни услуги – 70 лв./месец/35,79 евро/месец

§5. Настоящите изменения влизат в сила от 01.04.2022г.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 55. (1) . (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) Който декларира неверни данни и обстоятелства, водещи до намаляване или освобождаване от такса, се наказва с глоба от 50 лева/25,56 евро до 200 лева/102,26 евро, а юридическите лица и

едноличните търговци – с имуществена санкция в размер от 100 лева/51,13 евро до 500 лева./255,65 евро

(2) (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За неспазване на разпоредбите по тази Наредба, извън случаите по ал. 1 на виновните лица се налага глоба в размер от 20 лева/10,23 евро до 200 лева/102,26 евро, а на юридическите лица и едноличните търговци – имуществена санция в размер от 100 лева/51,13 евро до 500 лева/255,65 евро.

(3) (Изм. Р- е № 297/24.07.2025г. на ОбС Белослав) За маловажни случаи на административни нарушения по тази Наредба, установени при извършването им, могат да бъдат налагани на местонарушението глоби в размер от 10 лева/5,11 евро до 50 лева/25,56 евро. За наложената глоба се издава фиш, който съдържа данни за самоличността на контролния орган и на нарушителя, мястото и времето на нарушението, нарушените разпоредби и размера на глобата. Фишът се подписва от контролния орган и от нарушителя, че е съгласен да плати глобата. На нарушителя се дава препис, за да може да заплати доброволно глобата. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт за установяване на административното нарушение.

Чл. 56. Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица (от общинската администрация), а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл. 57. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. “Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

2. “Ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

3. “Личен доход” са всички доходи на лицата с изключение на:

а. добавката за чужда помощ на инвалидите с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;

б. сумите, които лицата, настанени в домовете за социални грижи, получават като възнаграждение в трудовотерапевтичен процес;

в. помощите, определени с акт на Министерския съвет;

г. даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи услугите на заведенията за социални грижи и формите за социално обслужване;

д. еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от ЗМСМА и влиза в сила от датата на приемането ѝ с Решение №71 от Протокол № 5 от 08.02.2024г. на Общински съвет Белослав и отменя действаща „Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги в община Белослав“ приета на заседание на Общински съвет Белослав с Решение № 333 от Протокол №34/ 05.03.2003.

§ 3. Наредбата може да бъде изменяна, допълвана и отменяна с решението на Общинския съвет.

§ 4. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§ 5. (1) При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

§ 6. Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база на тарифи, определени от Министерския съвет.

§7.Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 157 от Протокол № 11/12.09.2024г. на Общински съвет Белослав

§8.Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 189 от Протокол № 13/28.11.2024г. на Общински съвет Белослав

§.9. (Нов- Решение № 218/13.02.2025 г. на ОбС-Белослав) Превалутирането на посочените в наредбата размери на местните такси и цени на услуги от левове в евро се извършва при прилагане на правилата за превалутиране по чл.12 от Закона за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ) и за закръгляне по чл.13 от ЗВЕРБ.

§.10. (Нов- Решение № 218/13.02.2025 г. на ОбС-Белослав) Разпоредбата на §.9. влиза в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемане на еврото от Република България, прието в съответствие с чл.140, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приета в съответствие с чл.140, параграф 3 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

§11.Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 218 от Протокол № 14/13.02.2025г. на Общински съвет Белослав

§12. Наредбата влиза в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България, изменена с Решение № 297 от Протокол № 18/24.07.2025г.

АНАТОЛИ АПОСТОЛОВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БЕЛОСЛАВ