



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
www.beloslav.org



ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БЕЛОСЛАВ

Общинска администрация Белослав
Per. №: 06C-172/03.09.2026

Общинска администрация Белослав
Per. №: 93 01-97/03.09.2026

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От ДЕЯН ИВАНОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

ОТНОСНО: Приемане на Правила за предоставяне и ползване на транспортна подкрепа на територията на община Белослав на лица, които поради увреждане, възраст, ограничена подвижност или други обективни обстоятелства изпитват затруднения при самостоятелно придвижване.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Грижата за хората в уязвимо положение, подкрепата за тяхната самостоятелност и създаването на условия за равнопоставен достъп до обществени услуги са сред приоритетите на Община Белослав. В тази връзка общината се стреми да създава възможности за подкрепа на лицата, които поради своето здравословно или социално положение са изправени пред затруднения в ежедневно си придвижване и достъпа до необходимите услуги.

С оглед необходимостта от създаване на възможност за по-достъпно придвижване на тези лица, Община Белослав предлага предоставянето на транспортна подкрепа на същите на територията на общината.

Транспортната подкрепа има за цел да подпомага мобилността на лица с установена необходимост от подкрепа; да улеснява достъпа им до здравни, социални, административни и други услуги; да предотвратява ограничаването на достъпа до обществени услуги; да подпомага лица, които не разполагат с друга реална и достъпна възможност за придвижване;

Дейността ще се осъществява като вътрешна общинска подкрепа за задоволяване на административни и социални потребности на населението, без да представлява масов обществен превоз по смисъла на Закона за обществен транспорт, не подлежи на таксуване и не се третира като социална услуга по Закона за социалните услуги (ЗСУ).

Транспортната подкрепа ще се предоставя на лица с настоящ адрес на територията на община Белослав, които отговарят на определените условия и попадат в обхвата на целевите групи, съобразно конкретните им потребности и индивидуални обстоятелства.

Предвижда се транспортната подкрепа да може да се използва за придвижване до лечебни и здравни заведения, Дирекция „Социално подпомагане“, Община Белослав, аптеки, банкови и финансови институции.

Право да кандидатстват за транспортна подкрепа ще имат лица с настоящ адрес на територията на община Белослав, които попадат в някоя от следните категории:

1. лица с трайни увреждания с определена чужда помощ;



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
www.beloslav.org



2. деца с 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане/степен на трайно намалена работоспособност, без определена чужда помощ;

3. лица в надтрудоспособна възраст, които са в невъзможност за самообслужване и за които не е определена степен на трайно намалена работоспособност;

4. лица, които поради увреждане, възраст, ограничена подвижност или друго обективно обстоятелство изпитват затруднения при самостоятелното си придвижване.

За да бъде предоставена транспортна подкрепа, лицето следва да не разполага с друга реална, достъпна и подходяща възможност за необходимото му придвижване.

Подкрепата ще се реализира със средства от общинския бюджет и при наличие на необходимия транспортен ресурс и капацитет.

Организацията и управлението на транспортната подкрепа ще се осъществяват от Община Белослав чрез определени от кмета длъжностни лица и/или звена.

Очакваните резултати включват осигуряване на навременен и безплатен достъп на уязвимите жители до ключови институции, преодоляване на тяхната социална изолация и повишаване качеството им на живот чрез гъвкава общинска подкрепа по заявка.

Приложение:

1. Правила за предоставяне и ползване на транспортна подкрепа на територията на община Белослав на лица, които поради увреждане, възраст, ограничена подвижност или други обективни обстоятелства изпитват затруднения при самостоятелно придвижване.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 и т.23, във връзка с ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам на Общински съвет Белослав следният проект за

РЕШЕНИЕ:

1. Общински съвет – Белослав дава съгласие Община Белослав да предоставя транспортна подкрепа на територията на община Белослав на лица, които поради увреждане, възраст, ограничена подвижност или други обективни обстоятелства изпитват затруднения при самостоятелното си придвижване, при условията и по реда, определени от Кмета на община Белослав.

2. Общински съвет – Белослав приема Правила за предоставяне и ползване на транспортна подкрепа на територията на община Белослав на лица, които поради увреждане, възраст, ограничена подвижност или други обективни обстоятелства изпитват затруднения при самостоятелно придвижване.

ДЕЯН ИВАНОВ Деян Иванов
2026.09.03 14:36:16 +03'00'
КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstina.beloslav@abv.bg
www.beloslav.org



Приложение 1

ПРАВИЛА

за

**предоставяне и ползване на транспортна подкрепа
на територията на община Белослав на лица, които поради увреждане,
възраст, ограничена подвижност или други обективни обстоятелства
изпитват затруднения при самостоятелно придвижване.**

Раздел I. Общи положения

Чл. 1. С настоящите правила се определят условията, редът и организацията за предоставяне на транспортна подкрепа на територията на Община Белослав на лица, които поради увреждане, възраст, ограничена подвижност или други обективни обстоятелства изпитват затруднения при самостоятелното си придвижване.

Чл. 2. Транспортната подкрепа по настоящите правила има за цел:

1. да подпомага мобилността на лица с установена потребност от подкрепа;
2. да улеснява достъпа им до здравни, социални, административни и други услуги;
3. да предотвратява социалната изолация и ограничаването на достъпа до обществени услуги;
4. да подпомага лица, които не разполагат с друга реална и достъпна възможност за придвижване;
5. да осигурява ефективно и целесъобразно използване на общинския транспортен ресурс.

Чл. 3. Транспортната подкрепа се предоставя:

1. само на територията на община Белослав;
2. в предварително определени дни и часови диапазони;
3. в рамките на наличния транспортен ресурс и капацитет;
4. при спазване на настоящите правила и приложимото законодателство.

Чл. 4. (1) Транспортът се организира по график, изготвен от определени от кмета на Община Белослав длъжностни лица въз основа на одобрените заявки и съобразно наличния транспортен капацитет.

(2) Транспортът се предвижда за 2 седмично, като конкретните дни могат да бъдат променяни в зависимост от потребностите, броя на заявленията и наличния транспортен ресурс.

(3) Един курс може да обслужва повече от едно лице, когато маршрутите и часовете позволяват това.



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
www.beloslav.org



Раздел II. Целева група на транспортната подкрепа

Чл. 5. (1) Право да кандидатстват за транспортна подкрепа имат лица с настоящ адрес на територията на община Белослав, които попадат в една от следните категории:

1. лица с трайни увреждания с определена чужда помощ;
2. деца с 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане/степен на трайно намалена работоспособност, без определена чужда помощ;
3. лица в надтрудоспособна възраст, които са в невъзможност за самообслужване и за които не е определена степен на трайно намалена работоспособност;
4. лица, които поради увреждане, възраст, ограничена подвижност или друго обективно обстоятелство изпитват затруднения при самостоятелното си придвижване.

(2) Лицата по ал. 1 могат да кандидатстват за транспортна подкрепа, когато:

1. не разполагат с друга реална, достъпна и подходяща възможност за необходимото им придвижване;
2. нямат на територията на община Белослав близко лице, което реално и обективно може да осигури необходимото им придвижване.

(3) Кандидатстването за транспортна подкрепа се извършва чрез подаване на заявление по образец, към което се прилагат документите, удостоверяващи обстоятелствата, относими към правото на транспортна подкрепа.

Чл. 6. За целите на настоящите правила „близки лица“ са лица, които поради родствена, семейна, фактическа или друга трайна връзка с кандидата могат да му оказват съдействие при придвижването.

Чл. 7. Наличието на близък родственик на територията на общината само по себе си не е основание за отказ.

При преценката се установява дали конкретното лице реално и обективно може да осигурява транспорт, като се вземат предвид:

- наличие на автомобил;
- местоживеене;
- здравословно състояние;
- други обективни ангажименти;

Раздел III. Цели и направления на транспортната подкрепа

Чл. 8. (1) Транспортната подкрепа се предоставя за придвижване на лицата по чл. 5 до обекти и институции на територията на община Белослав, когато посещението е свързано с удовлетворяване на здравни, административни, социални, битови или други неотложни потребности на лицето.

(2) Транспортната подкрепа може да се използва за придвижване до:

1. Община Белослав – за административни услуги и други посещения, свързани с упражняване на права или изпълнение на задължения на лицето;
2. Дирекция „Социално подпомагане“ – за подаване на заявления, получаване на документи, консултации и други дейности, свързани със социална подкрепа и социални права;



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
www.beloslav.org



3. Медицински център – Белослав и други лечебни и здравни заведения, медицински кабинети и специалисти на територията на общината – за прегледи, консултации, изследвания, лечение и други медицински потребности;

4. аптеки – за закупуване на лекарствени продукти, медицински изделия и други здравни продукти, необходими на лицето;

5. банка ДСК и други банкови и финансови институции – когато посещението е необходимо във връзка с извършване на банкови операции или други лични финансови въпроси;

6. други институции, услуги, обекти и места на територията на община Белослав, когато необходимостта от пътуването е обоснована и е свързана със здравна, социална, административна или друга обективно необходима потребност на лицето.

(3) Транспортната подкрепа по ал. 2, т. 4 се предоставя, когато лицето не разполага с назначен личен асистент, социален асистент, домашен помощник или друго лице, което по силата на предоставена социална услуга или друго правоотношение има задължение и реална възможност да го придружи и да осигури закупуването и получаването на необходимите лекарствени продукти и медицински изделия.

(4) При ползване на транспортната подкрепа за целите по ал. 2, т. 6 необходимостта от пътуването се преценява въз основа на заявената от лицето цел на пътуването и представените при необходимост документи, удостоверяващи съответната потребност.

Раздел IV. Кандидатстване за ползване на транспортна подкрепа

Чл. 9. Желаетелото лице подава заявление по образец до кмета на Община Белослав чрез деловодството на Общината.

Чл. 10. Заявлението се подава не по-късно от 2 работни дни преди желаната дата на пътуване.

Чл. 11. (1) Заявлението за ползване на транспортна подкрепа се подава по образец и съдържа:

- данни за заявителя – име, единен граждански номер/личен идентификатор и други идентификационни данни;
- настоящ адрес;
- телефон за контакт;
- данни за законен представител, попечител, настойник или упълномощено лице, когато е приложимо;
- дата и, при необходимост, час или предпочитан часови диапазон за пътуването;
- начален адрес/място на тръгване;
- крайна точка на пътуването;
- цел на пътуването;
- информация за необходимостта от специални условия за транспорт и/или придружаване;
- декларация, че заявителят не разполага с друга реална, достъпна и подходяща възможност за необходимото му придвижване;



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
www.beloslav.org



11. декларация за верността на посочените в заявлението данни и обстоятелства.

(2) Към заявлението се прилагат, при приложимост, документи и/или други доказателства, удостоверяващи принадлежността на заявителя към съответната целева група по чл. 5, включително:

1. експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК или друг документ, удостоверяващ вида и степента на увреждането, определената чужда помощ или степента на трайно намалена работоспособност;
2. медицински документи или други документи, удостоверяващи невъзможност за самообслужване или затруднения при самостоятелното придвижване;
3. документи, удостоверяващи наличието на други обстоятелства, относими към правото на транспортна подкрепа;
4. пълномощно или документ за представителна власт, когато заявлението се подава от упълномощено лице или законен представител.

(3) При необходимост длъжностното лице, извършващо проверката, може да изиска допълнителни документи или информация, когато представените данни не са достатъчни за установяване на обстоятелствата, относими към правото на транспортна подкрепа.

Раздел V. Служебна проверка и оценка на заявлението

Чл. 12. (1) След постъпване на заявлението за ползване на транспортна подкрепа, кметът на община Белослав или определено от него длъжностно лице възлага извършването на проверка за установяване на обстоятелствата, относими към допустимостта на лицето и заявеното пътуване.

(2) Проверката се извършва въз основа на представените от заявителя документи, наличните служебни данни и, когато е необходимо, чрез извършване на допълнителни проверки.

Чл. 13. (1) При извършване на проверката длъжностното лице установява:

1. дали заявителят отговаря на изискванията за включване в целевата група по чл. 5;
2. дали заявителят има настоящ адрес на територията на община Белослав;
3. наличието и валидността на документите, удостоверяващи обстоятелствата, относими към правото на транспортна подкрепа;
4. дали заявителят разполага с близко лице на територията на община Белослав, което може да окаже необходимото съдействие за придвижването му;
5. при наличие на близко лице – дали същото реално и обективно има възможност да осигури необходимото придвижване, като се вземат предвид конкретните обстоятелства;
6. дали заявеното пътуване е свързано с необходимост, съответстваща на целите на транспортната подкрепа;
7. дали началната и крайната точка на заявеното пътуване се намират на територията на община Белослав;
8. дали заявеното пътуване попада в допустимите направления и обхвата на транспортната подкрепа по настоящия правилник;



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
www.beloslav.org



С ЛИЦЕ КЪМ ХОРАТА

9. при необходимост – други обстоятелства, имащи значение за преценката на заявлението.

(2) За извършената проверка длъжностното лице съставя констативен протокол, в който се отразяват установените обстоятелства и резултатите от проверката.

Чл. 14. (1) Проверката се извършва служебно, доколкото необходимите данни могат да бъдат установени по служебен път и това е допустимо от закона, като при необходимост могат да се извършват проверки на място за обективното установяване на обстоятелствата, относими към преценката за предоставяне на транспортна подкрепа.

Чл. 15. Когато данните не могат да бъдат установени служебно, от заявителя могат да бъдат изискани допълнителни документи или информация.

Раздел VI. Одобряване и организиране на заявката

Чл. 16. (1) Когато при извършената проверка се установи, че са изпълнени всички изисквания и условия за предоставяне на транспортна подкрепа, заявката за конкретното пътуване се одобрява.

(2) Одобрените заявки се включват в графика за съответния ден съобразно заявената цел, началния и крайния адрес, предпочитания часови диапазон и възможностите за организация на транспортното обслужване.

Чл. 17. (1) Одобряването на заявката не гарантира осъществяване на пътуването в конкретния час, посочен от заявителя.

(2) При необходимост от оптимизиране на маршрута, съобразяване на други одобрени заявки или поради организацията на транспортното обслужване, часът на пътуването може да бъде променен в разумни граници.

(3) За одобрената заявка и определения час на пътуването заявителят се уведомява по подходящ начин, определен от общината.

Чл. 18. (1) Транспортната подкрепа се предоставя чрез общо транспортно обслужване, при което в едно пътуване могат да бъдат превозвани едновременно две или повече лица, ползващи транспортна подкрепа.

(2) При организиране на общо пътуване маршрутът и часът се определят от общината въз основа на одобрените заявки, като се съобразяват началните и крайните точки, целите на пътуванията, заявеният часови диапазон и индивидуалните потребности на лицата.

(3) При определяне на маршрута се осигурява възможност за безопасно и подходящо превозване на всички лица, включени в общото пътуване.

(4) При необходимост маршрутът може да включва последователно качване и/или слизане на повече от едно лице на различни адреси на територията на община Белослав.

Раздел VII. Приоритет при повече заявления от наличния капацитет

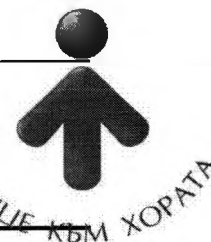
Чл. 19. (1) Когато броят на одобрените заявки за конкретен ден надхвърля наличния транспортен капацитет, заявките се подреждат и включват в графика съобразно приоритетите, определени в този раздел.



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
www.beloslav.org



Чл. 20. (1) Когато не е възможно да бъдат изпълнени всички заявки за един и същ ден, предимство се дава на:

1. заявките, свързани със здравни потребности;
 2. заявките за неотложни социални и административни потребности;
 3. заявките за други основни жизнени потребности.
- (2) В рамките на една и съща група по ал. 1 предимство се дава на лицата, за които:
1. пътуването е по-неотложно;
 2. затруднението при самостоятелното придвижване е по-голямо;
 3. липсва друга реална, достъпна и подходяща възможност за придвижване.

(3) Когато заявеното пътуване може да бъде извършено в друг ден без неблагоприятни последици за лицето, общината може да предложи друга дата и/или час.

Чл. 21. (1) При наличие на няколко заявки с еднакъв приоритет и при невъзможност всички да бъдат включени в графика, предимство има заявката, постъпила по-рано.

(2) Общината може да предложи на лицата, чиито заявки не могат да бъдат изпълнени в заявения ден, друга дата и/или час, съобразени с наличния транспортен капацитет.

Раздел VIII. Отказ и невъзможност за изпълнение на заявката

Чл. 22. (1) Отказ за предоставяне на транспортна подкрепа се постановява, когато се установи, че:

1. лицето не попада в целевата група или няма настоящ адрес на територията на община Белослав;
2. налице е необходимост от специализиран медицински транспорт;
3. не е установена необходимост от транспортна подкрепа;
4. лицето разполага с друга реална, достъпна и подходяща възможност за придвижване или близко лице реално може да осигури необходимото придвижване;
5. заявеното пътуване е извън територията на община Белослав или не попада в обхвата на транспортната подкрепа;
6. не са представени изисканите документи или данни, необходими за установяване на условията за предоставяне на подкрепата;
7. са установени неверни или противоречиви данни, имащи значение за преценката на заявлението;
8. пътуването не може да бъде извършено безопасно.
9. наличие на задължения към община Белослав;

(2) Отказът се мотивира, като се посочва конкретното основание.

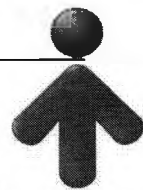
Чл. 23. Липсата на свободен транспортен капацитет за конкретния ден или час не представлява отказ за предоставяне на транспортна подкрепа. Когато е възможно, на лицето се предлага друга дата и/или час.



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
www.beloslav.org



С МИЛЦЕ
КЪМ ХОРАТА

Раздел IX. Управление и организация на транспортната подкрепа

Чл. 24. (1) Организацията и управлението на транспортната подкрепа се осъществяват от община Белослав чрез определени от кмета длъжностни лица и/или звена.

(2) Общината организира приемането и разглеждането на заявленията, планирането на пътуванията, изготвянето на графици и маршрути и координацията на транспортното обслужване

Чл. 25. (1) Транспортната подкрепа се предоставя при спазване на изискванията за безопасност на превоза и при условия, съобразени с индивидуалните потребности и възможности на лицата.

(2) При организиране и извършване на превоза се спазват действащите нормативни изисквания за безопасност на движението по пътищата, безопасност на превозваните лица и техническа изправност на превозните средства.

(3) При предоставяне на транспортната подкрепа се осигурява равнопоставено, уважително и недискриминационно отношение към всички ползватели.

Чл. 26. Общината осъществява контрол върху организацията и предоставянето на транспортната подкрепа и предприема необходимите действия за своевременно отстраняване на установени нарушения и нередности.

Чл. 27. (1) Жалби и сигнали, свързани с предоставянето на транспортната подкрепа, се подават и разглеждат по общия ред, установен за община Белослав и в съответствие с действащото законодателство.

(2) Жалбите и сигналите се разглеждат от компетентните длъжностни лица, като за резултата от разглеждането се уведомява подателят по установения ред.

Заклучителни разпоредби

Чл. 28. Неразделна част от настоящите Правила е образец на Заявление-декларация за предоставяне на транспортна подкрепа Приложение № 1 към Правилата.

Чл. 29. По въпросите, неуредени в настоящия правилник, се прилагат действащите нормативни актове.



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
www.beloslav.org



ДО КМЕТА НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ

за ползване на транспортна подкрепа

От:.....
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:, Настоящ адрес: гр./с.....,
ул./№

Телефон:, E-mail:

Данни за законен представител/упълномощено лице.

.....
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:, Настоящ адрес: гр./с.....,
ул./№

Телефон:, E-mail:

Моля да ми бъде предоставена транспортна подкрепа, тъй като:

- ☐ съм лице с трайно увреждане с определена чужда помощ;
- ☐ съм дете с 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане/степен на трайно намалена работоспособност без определена чужда помощ;
- ☐ съм лице в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване;
- ☐ поради увреждане, възраст, ограничена подвижност или друго обективно обстоятелство изпитвам затруднения при самостоятелното си придвижване;
- ☐ друго обстоятелство:.....

Данни за заявеното пътуване

Дата на пътуването:

Предпочитан час/часови диапазон:

Начален адрес:.....

Крайна точка:.....

Цел на пътуването:

- ☐ медицински преглед, консултация или изследване;



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obstinabeloslav@abv.bg
www.beloslav.org



- ☐ посещение на лечебно/здравно заведение или лекарски кабинет;
- ☐ посещение на Дирекция „Социално подпомагане“;
- ☐ посещение на Община Белослав;
- ☐ посещение на банка или друга институция;
- ☐ закупуване на лекарствени продукти/медицински изделия;
- ☐ друга основна жизнена потребност:

Необходимост от връщане:

- ☐ да
- ☐ не

Близки лица

Разполагате ли с близко лице, което реално и обективно може да осигури необходимото Ви придвижване?

- ☐ Не, не разполагам с такова лице.
- ☐ Да, но лицето не може да осигури необходимото ми придвижване поради:

Имена на близко лице(при приложимост):

тел. за връзка:

С подписването на настоящото заявление:

1. Декларирам, че не разполагам с друга реална, достъпна и подходяща възможност за необходимото ми придвижване.
2. Декларирам, че посочените в заявлението данни са верни и актуални.
3. Декларирам, че съм уведомен/а, че транспортната подкрепа се предоставя на територията на община Белослав и при условията, определени в Правила за предоставяне на транспортна подкрепа.
4. Декларирам, че съм уведомен/а, че при наличие на свободен транспортен капацитет могат да бъдат превозвани едновременно две или повече лица по общ маршрут.
5. Давам съгласие община Белослав да извърши необходимите проверки и да обработва предоставените от мен лични данни за целите на разглеждане на заявлението и организиране на транспортната подкрепа, съгласно приложимото законодателство.

Към заявлението прилагам следните документи:

1. ☐ документ, удостоверяващ вида и степента на увреждане/определената чужда помощ;



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54

Зам.кмет: 05112 / 35-70

Зам.кмет: 05112 / 35-77

Секретар: 05112 / 35-55

Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14

beloslav.eu@gmail.com

obstina.beloslav@abv.bg

www.beloslav.org



2. ☐ медицински документи, удостоверяващи необходимостта от транспортна подкрепа;
3. ☐ документ за законно представителство/пълномощно;
4. ☐ други документи:

.....

Декларатор:.....

(име и фамилия на заявителя)

Дата:

Подпис:

Заявлението-декларация е прието и проверено от:

.....

(име, фамилия, длъжност)

Дата:

Подпис: