



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

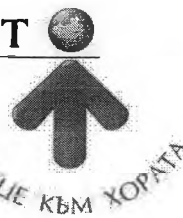
Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14

beloslav.eu@gmail.com

obshtina_beloslav@beloslav.org

www.beloslav.org



ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЕЛОСЛАВ

Рег. №: 9369-88/22.04.2026

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От ДЕЯН ИВАНОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

ОТНОСНО: Приемане на Анализ за състоянието и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на община Белослав за 2025 г.; Приемане на Мерки за подобряване на качеството и ефективността на социалните услуги, предоставяни от община Белослав;

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ, УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ

В изпълнение на изискванията на чл. 113, ал. 2 от Закона за социалните услуги, във връзка с осъществявания контрол и мониторинг на социалните услуги, предоставяни от община Белослав, кметът на общината ежегодно, до 30 април, представя в електронен формат на Агенцията за качеството на социалните услуги Анализ за състоянието и ефективността на социалните услуги, предоставяни на територията на общината.

Съгласно чл. 113, ал. 3 от Закона за социалните услуги, анализът включва:

1. обобщена информация относно постигнатите резултати при предоставянето на социалните услуги от общината;
2. резултати от проведените контрол и мониторинг по ал. 1;
3. отчет на разходваните средства от държавния бюджет, а в случай на възлагане на предоставянето на социални услуги на частни доставчици - и годишна оценка на изпълнението на договорите за възлагане;
4. оценка на общината на ефективността на социалните услуги, които предоставя.

Анализът за 2025 г. показва, че предоставяните социални услуги в община Белослав функционират стабилно и осигуряват необходимата подкрепа на потребителите.

В изпълнение на чл. 25, ал. 2, т. 10 от Закона за социалните услуги, кметът на общината предлага на Общински съвет мерки за подобряване на качеството и ефективността на социалните услуги. В тази връзка са формулирани мерки, насочени към надграждане на постигнатите резултати, оптимизиране на процесите и повишаване на ефективността на предоставяните услуги.

Приложения:

1. Анализ за състоянието и ефективността на социалните услуги в община Белослав за периода 01.01.2025 г.-31.12.2025 г.;
2. Мерки за подобряване на качеството и ефективността на социалните услуги, предоставяни от община Белослав;

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, чл. 25, ал.1 от ЗСУ, във връзка с чл. 25, ал. 2, т. 10 и чл.113, ал. 2 от ЗСУ, предлагам на Общински съвет Белослав следният проект за



ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obshina_beloslav@beloslav.org
www.beloslav.org



Р Е Ш Е Н И Е:

- I. Общински съвет Белослав приема Анализ за състоянието и ефективността на социалните услуги в община Белослав за периода 01.01.2025 г. – 31.12.2025 г.;
- II. Общински съвет Белослав приема предложените Мерки за подобряване на качеството и ефективността на социалните услуги, предоставяни от община Белослав;

С УВАЖЕНИЕ,

Светла Колева
2026.04.21 16:50:59 +03'00'
Светла Колева - зам. кмет,
изпълняваща функциите на кмет,
съгласно заповед РД-239/20.04.2026

Анализ на състоянието и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината

за периода 01 януари – 31 декември 2025 г.

от община Белослав

1. Обобщена информация относно постигнатите резултати при предоставянето на социалните услуги от общината.

Опишете в полето кратко и ясно обобщена информация относно постигнатите резултати при предоставянето на социалните услуги на територията на общината (не се допуска изброяване на видовете услуги, не се изисква информация за всяка услуга поотделно и не се попълват данни подадени в отчетите като напр. брой потребители, брой постигнати цели по ИПП, адреси на услугите и др.):

При предоставянето на социални услуги на територията на община Белослав през 2025 г. се отчита устойчиво развитие и надграждане на постигнатите резултати, насочени към подобряване качеството на живот на потребителите и осигуряване на адекватна и навременна подкрепа. В резултат на прилаганите мерки и утвърдените практики са постигнати следните основни резултати:

- **Подобряване качеството на живот на потребителите**

Социалните услуги в Община Белослав продължават да бъдат ориентирани към индивидуалните потребности на потребителите, като се отчита значението на подкрепата и за техните близки. Прилага се последователен подход, осигуряващ устойчивост и непрекъснатост на грижата. Предоставянето на услуги в домашна среда допринася за подобряване на уменията за самообслужване, социалното взаимодействие и цялостното функциониране на потребителите. Наблюдава се положително влияние върху емоционалното състояние, увереността и чувството за сигурност.

- **Индивидуален подход и ориентираност към потребителите**

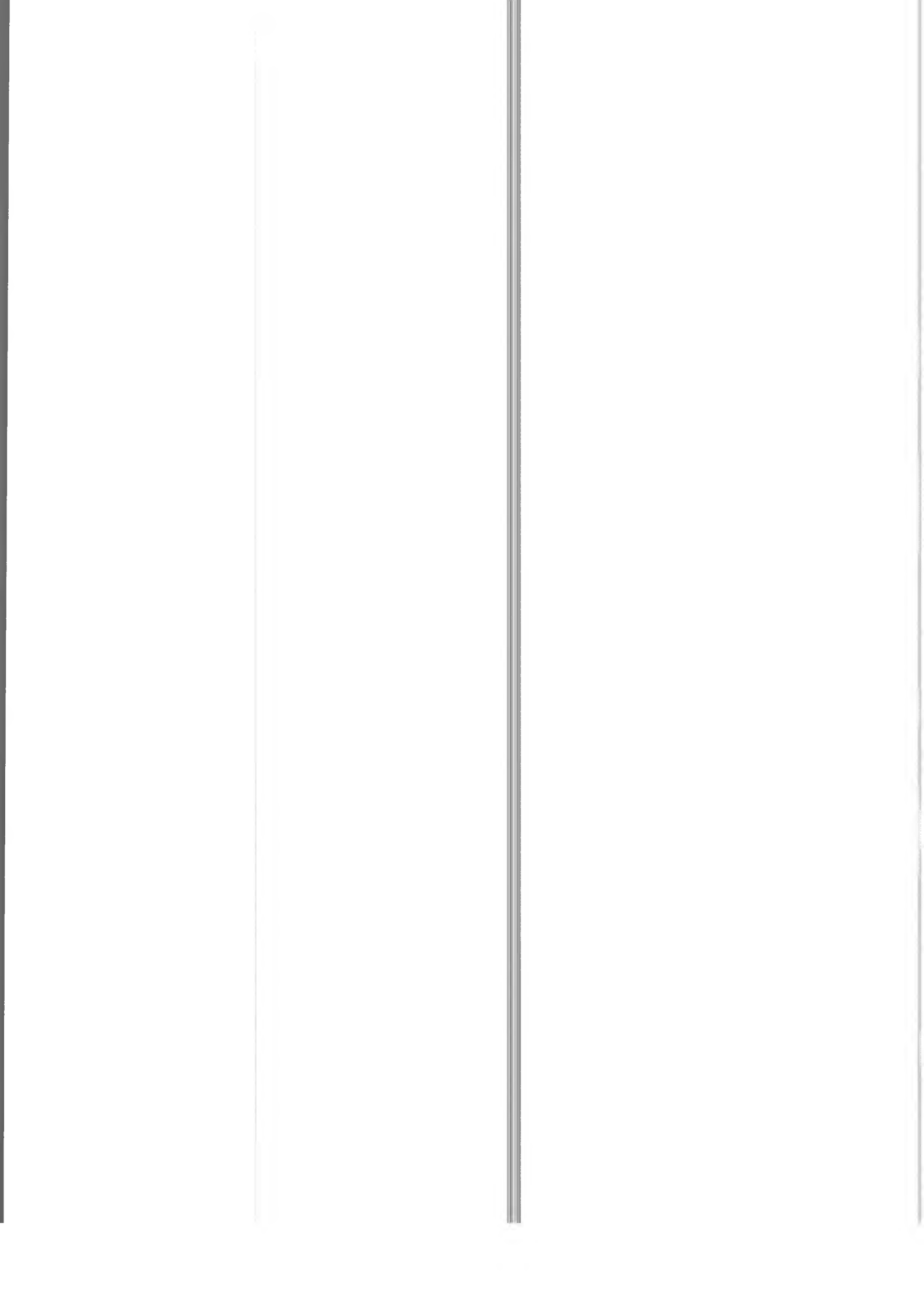
Услугите се предоставят при гъвкав и индивидуализиран подход, съобразен с променящите се потребности. Осигурява се активно участие на потребителите и техните близки в процесите по планиране, предоставяне и оценка на подкрепата, като се гарантира правото им на мнение и избор.

- **Удовлетвореност от предоставяните услуги**

През отчетния период се отчита висока степен на удовлетвореност от страна на потребителите. Обратната връзка показва положителна оценка на качеството, отношението на персонала и организацията на услугите. Прилаганите механизми за мониторинг позволяват своевременно отчитане на резултатите и предприемане на подобрения.

- **Достъпност на услугите**

Осигурен е равнопоставен и недискриминационен достъп до социални услуги за всички нуждаещи се лица на територията на община Белослав. Предоставя се своевременно съдействие при информирания избор и включването в подходяща



социална услуга, съобразно индивидуалните потребности на потребителите.

Гарантиран е достъп до актуална информация относно видовете услуги, условията и реда за ползването им, като при необходимост се оказва подкрепа при подаване на заявления и комплектоване на необходимата документация. За лица с ограничена подвижност или в невъзможност за лично явяване се осигурява съдействие на място, включително чрез посещения в домашна среда.

• **Ефективност на организацията и управлението**

Организацията на работа в социалните услуги на територията на общината е ясно структурирана и се основава на утвърдени вътрешни правила, процедури и разпределение на отговорностите. Осигурена е ефективна координация между ангажираните служители, както и последователност и проследимост при прилагането на стандартите за качество.

Установена е добра вътрешна организация на процесите, което позволява своевременно изпълнение на дейностите, контрол върху качеството на предоставяните услуги и ефективно управление на наличните ресурси.

• **Професионално развитие на персонала**

Осигурени са условия за системно повишаване на квалификацията и професионалната компетентност на служителите чрез участие в обучения, супервизии и регулярни екипни срещи. Поддържа се процес на надграждане на знанията и уменията, свързани с предоставянето на социални услуги и работата с уязвими групи.

Прилаганите форми на обучение и подкрепа допринасят за повишаване качеството на предоставяните услуги, подобряване на професионалната ефективност на персонала и утвърждаване на добри практики в работния процес.

2. Резултати от проведения контрол и мониторинг.

2.1. Контрол и мониторинг на качеството и ефективността.

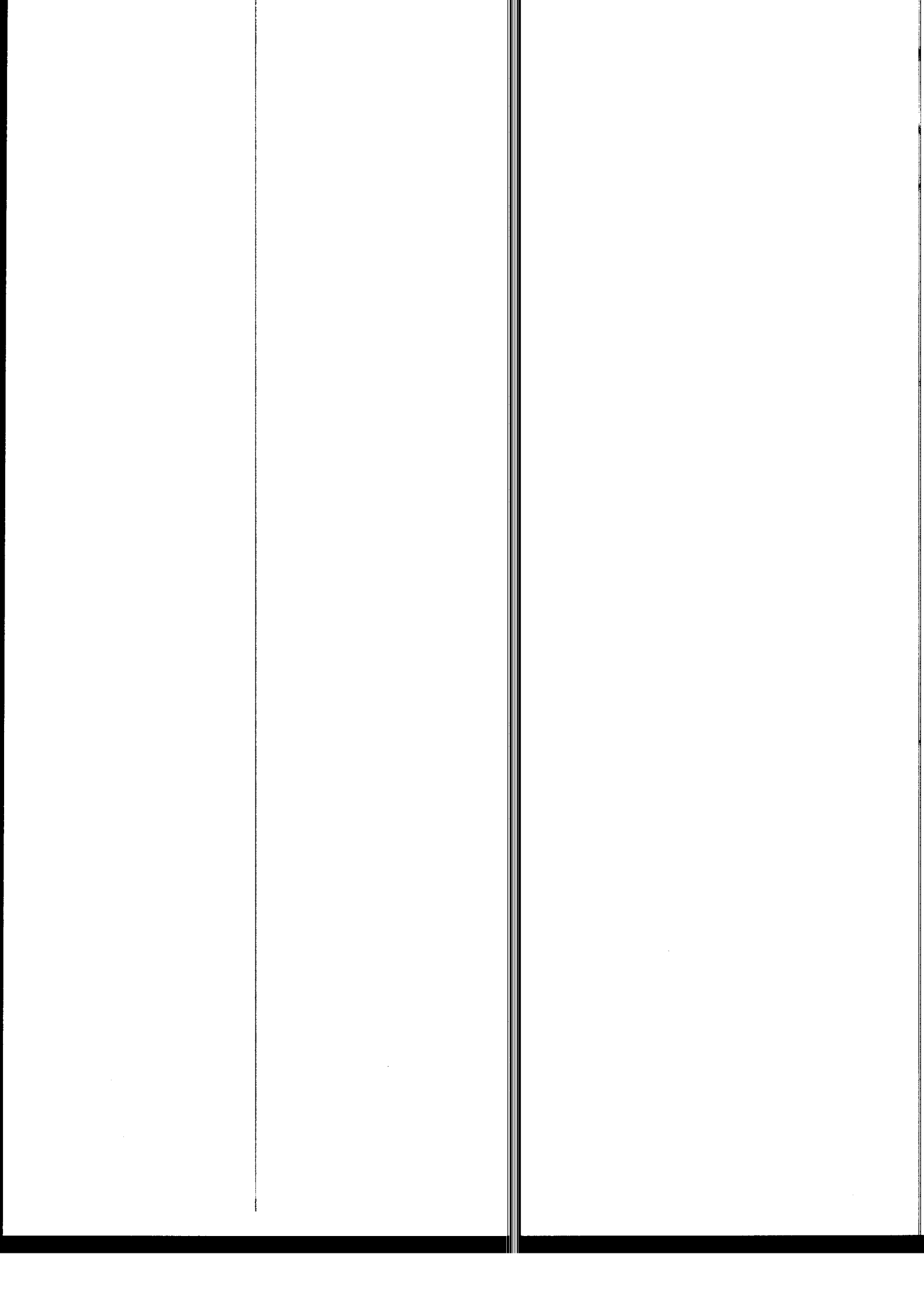
Опишете в полето кратко и ясно обобщена информация относно резултатите от осъществения контрол и мониторинг на качеството и ефективността в СУ на територията на общината (не се изисква информация за всяка услуга поотделно):

През 2025 г. община Белослав, в качеството си на доставчик на държавно делегирана дейност, осъществява системен вътрешен контрол и мониторинг на качеството и ефективността на предоставяната социална услуга „Асистентска подкрепа“, в съответствие с изискванията на чл. 24, ал. 1 и чл. 27 от Наредбата за качеството на социалните услуги.

Контролът се реализира въз основа на утвърден годишен план-график за 2025 г. и вътрешни правила, регламентиращи реда и условията за извършване на периодичен и годишен мониторинг, оценка и контрол. Със заповед на кмета са определени длъжностни лица, отговорни за прилагането на контролните механизми, включително извършване на регулярни проверки по предварително дефинирани критерии за съответствие със стандартите за качество.

В рамките на отчетния период е осъществен планираният вътрешен контрол чрез периодични проверки, при които е извършена цялостна оценка на организацията на предоставяне на услугата, спазването на нормативните изисквания, воденето на документацията и прилагането на индивидуалния подход към потребителите. Резултатите от извършените проверки удостоверяват съответствие на предоставяната социална услуга със стандартите за качество, като не са установени несъответствия или нарушения.

В изпълнение на правомощията на общината по чл. 27 от Наредбата за качеството



на социалните услуги, през 2025 г. е осъществен и контрол върху качеството и ефективността на социалните услуги, финансирани със средства от държавния и общинския бюджет. Извършените проверки потвърждават ефективността на прилаганите организационни и управленски механизми и съответствието с нормативно установените изисквания.

На територията на община Белослав не функционират частни доставчици на социални услуги, като общината самостоятелно организира и предоставя социалните услуги.

Прилаганата система за вътрешен контрол и мониторинг осигурява устойчивост на качеството, проследимост на процесите и предпоставки за своевременно идентифициране и управление на потенциални рискове.

2.2. Мониторинг на дейностите по осигуряване на достъп до социалните услуги.

Опишете в полето какви дейности за осигуряване на достъп до предоставяните услуги на територията на общината са осъществени (относно повишаване информираността за услугите; улесняване подаването на документи; улесняване на физическия достъп до обектите, в които се предоставят):

През 2025 г. община Белослав продължава да прилага последователна политика за осигуряване на равнопоставен и улеснен достъп до социалните услуги, чрез реализиране на дейности, насочени към повишаване информираността на населението и премахване на административни и физически бариери пред ползването на услугите.

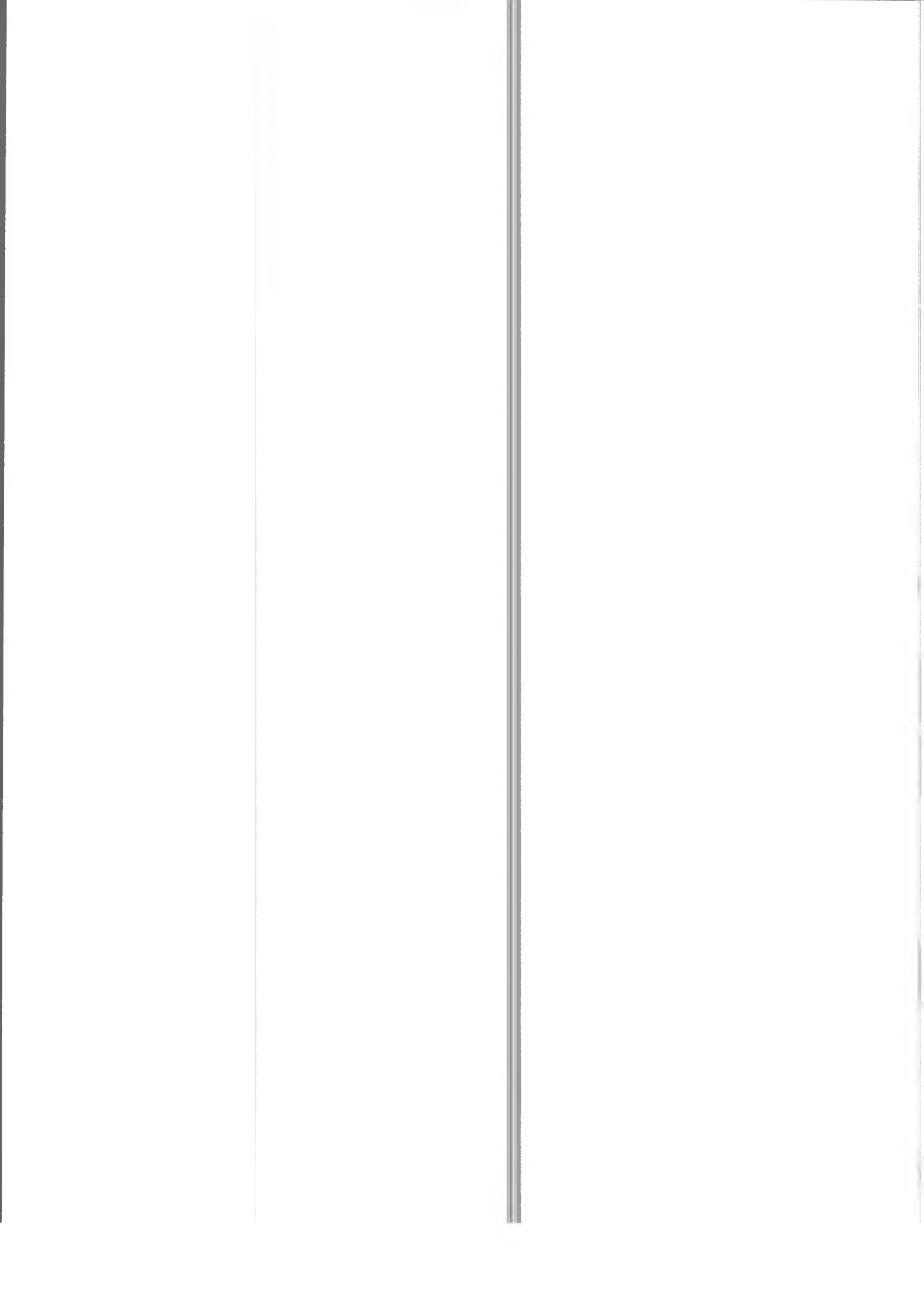
Осигурен е достъп до актуална, пълна и разбираема информация относно наличните социални услуги, условията и реда за кандидатстване, като се предоставят както устни консултации, така и писмени разяснения в подходящ формат, съобразен с потребностите на лицата. Поддържа се активно присъствие на общината в електронна среда, като чрез официалната интернет страница и социалните мрежи се публикува своевременно информация за предоставяните услуги, възможностите за включване, както и за нови инициативи и проекти.

С цел улесняване на административните процедури е осигурена възможност за съдействие при подаване на документи, включително чрез посещения на адрес при лица с ограничена подвижност или в невъзможност да посетят административната сграда. При необходимост се оказва индивидуална подкрепа при попълване на заявления и комплектоване на необходимата документация.

Продължава практиката за активно информиране на местната общност чрез партньорство с пенсионерски клубове и други местни структури, като се организират периодични срещи и разяснителни кампании за популяризиране на социалните услуги и възможностите за ползването им.

В изпълнение на изискванията на Закона за социалните услуги и подзаконовата нормативна уредба, на всеки потребител се предоставя информация за социалните услуги в достъпна форма, съобразена с неговите индивидуални възможности, включително чрез използване на подходящи средства за комуникация.

Реализираните дейности създават условия за по-добра информираност, улеснен достъп и навременно включване на нуждаещите се лица в социалните услуги, като същевременно повишават прозрачността и доверието в системата на социално подпомагане на местно ниво.



2.3. Мониторинг на издадените откази за предоставяне на социалните услуги по чл. 78, ал. 5 от ЗСУ.

Опишете в полето резултата от осъществения мониторинг по издаване на откази – напр. опишете процедурата, в т.ч. кой и по какъв начин постановява отказа, увеличение/намаление на издаваните откази и в кои услуги, обжалване от страна на кандидат-потребители и др .

През 2025 г. в община Белослав не са издавани откази за предоставяне на социални услуги по реда на чл. 78, ал. 5 от Закона за социалните услуги.

В рамките на осъществявания мониторинг се установява, че на всички лица, заявили желание за ползване на социална услуга, е оказано необходимото съдействие за включване, като е осигурен достъп до подходяща подкрепа, съобразна с техните индивидуални потребности и нормативно установените условия.

2.4. Контрол на разходването на средствата за финансиране на социалните услуги.

Опишете в полето резултата от осъществения контрол на разходването на средствата за финансиране на социалните услуги (не се изисква информация за всяка услуга поотделно):

През 2025 г. в община Белослав е осъществяван текущ и последващ контрол върху разходването на средствата за финансиране на социалните услуги, предоставяни със средства от държавния и общинския бюджет.

Контролът обхваща законосъобразността, целесъобразността и ефективността на извършваните разходи, като периодично се извършва преглед на финансовите дейности и съответствието им с утвърдените бюджети и нормативните изисквания. Установено е, че средствата се разходват по предназначение, при спазване на приложимата нормативна уредба.

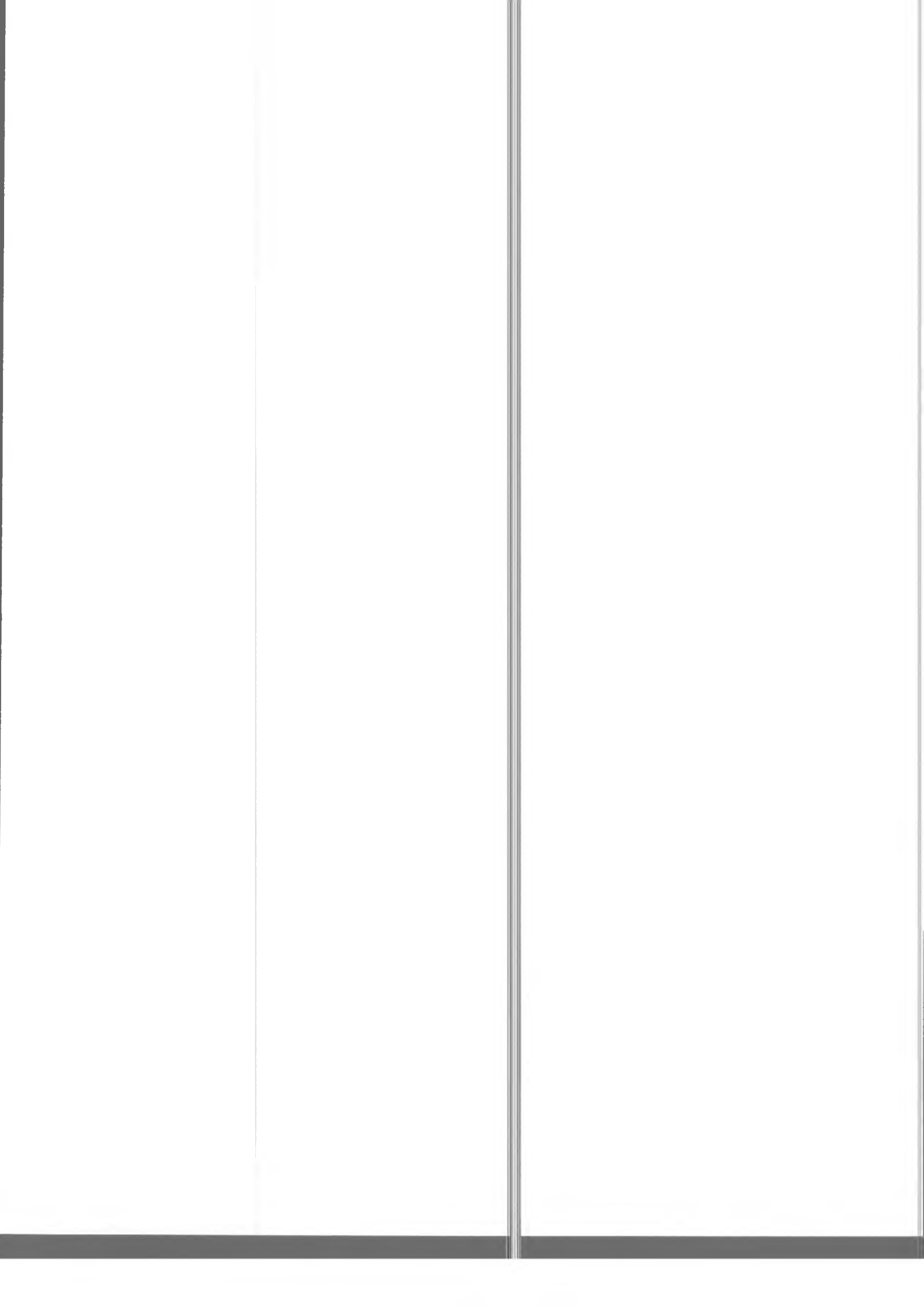
Основната част от финансовия ресурс е насочена към осигуряване на възнаграждения и дължимите осигурителни плащания за служителите, пряко ангажирани с предоставянето на социалните услуги, което гарантира непрекъсваемост и качество на предоставяната подкрепа.

В резултат от осъществения контрол не са констатирани нарушения или нецелесъобразно разходване на средства.

2.5. Контрол при възлагане на предоставянето на услуги на частни доставчици.

Опишете в полето резултата от осъществения контрол при възлагане на предоставянето на услуги на частни доставчици (не се изисква информация за всяка услуга поотделно):

През 2025 г. община Белослав не е възлагала предоставянето на социални услуги на частни доставчици, като всички услуги на територията на общината се организират и предоставят самостоятелно от общината.



2.6. Контрол относно събирането на таксите за ползване на социални услуги.

Опишете в полето резултати от осъществения контрол, относно събирането на таксите за ползване на социални услуги на територията на общината (не се изисква информация за всяка услуга поотделно):

Като специализирана социална услуга, държавно делегирана дейност, Община Белослав предоставя единствено социална услуга „Асистентска подкрепа“, за която към настоящият момент потребителите не заплащат такса.

2.7. Резултати от проведения контрол и мониторинг чл. 113, ал. 3, т. 2 от ЗСУ

Извършени проверки от общината общо във всички социални услуги, финансирани със средства от държавния и/или общинския бюджет; включват се проверките на място на предоставяне/администриране на услугите, извършени от служители на общината или от съответната структура, на която е възложен контрола (не се включва вътрешния контрол от съответния директор на услугата):

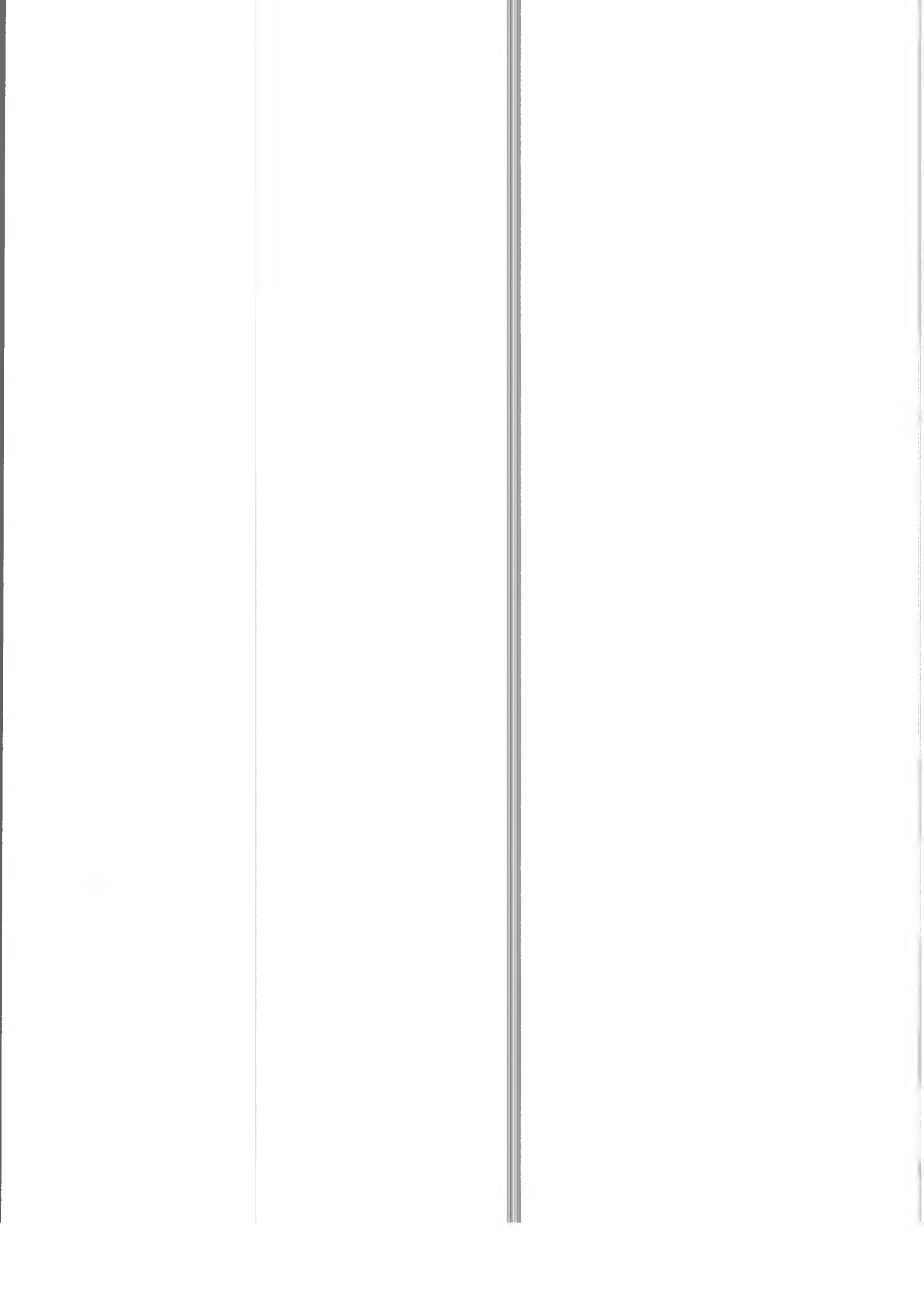
Брой извършени проверки	Брой констатирани пропуски/нарушения	Брой издадени препоръки/предписания	Брой изпълнени препоръки/предписания
1	0	0	0

3. Отчет на разходваните средства от държавния бюджет, а в случай на възлагане на предоставянето на социални услуги на частни доставчици – и годишна оценка на изпълнението на договорите за възлагане.

3.1. Общ отчет на разходваните средства от държавния бюджет за всички социални услуги предоставяни на територията на общината в лв. за 2025 г.:

Не се погълват данни за отделни социални услуги/комплекси, а сумарно (на един ред) за всички в общината! В колона №1 вписвате общия преходен остатък от 2024 г. за всички ДДД услуги. Сумата в колона №4 е равна на сбора от колони №2, №3 и преходния остатък, който е включен към общия бюджет за социалните услуги за 2025 г. Преходен остатък, който е пренасочен от една социална услуга към друга също се сумира в колона №4. В колона №4 не се сумира преходен остатък, който не е прехвърлен за социални услуги.

Преходен остатък от 2024 г.	Дофинансиране за 2025 г.	Средства по стандарти за финансиране на делегирана от държавата дейност за 2025 г.	Годишен бюджет на услугите (вкл. преходни остатъци прехвърлени към бюджета и дофинансиране)	Размер на разходваните средства през 2025г.	Дарения за 2025 г.
1	2	3	4	5	6
36 149 лв.	0	218 592 лв.	254 741 лв.	217 646 лв.	0



3.2. Процент от средствата за самостоятелно изпълнение спрямо възлагане на частни доставчици и/или специално създадени юридически лица:

Напишете обобщена информация за общия бюджет на всички услуги държавно делегирана дейност на територията на общината:

Процент от средствата – за услугите пряко управлявани от общината:	Процент от средствата – за услугите възложени на частни доставчици и/или специално създадени юридически лица:
100%	0

3.3. Годишна оценка на изпълнението на договорите за възлагане за всяка услуга (при приложимост).

Напишете броя на доставчиците, на които е възложено управлението на услуги финансирани от държавния и/или общинския бюджет, в зависимост от вярното за тях твърдение:

<p>Община Белослав самостоятелно управлява предоставяните от нея социални услуги и не е възлагала предоставянето им на частни доставчици.</p> <p>1.НП.....бр. доставчика се справят НАПЪЛНО с възложените в договора задължения.</p> <p>2.НП.....бр. доставчика се справят В ГОЛЯМА СТЕПЕН с възложените в договора задължения.</p> <p>3.НП.....бр. доставчика се справят В МАЛКА СТЕПЕН с възложените в договора задължения.</p> <p>4.НП.....бр. доставчика се НЕ СЕ справят с възложените в договора задължения.</p>
--

4. Оценка на общината на ефективността на социалните услуги, които предоставя

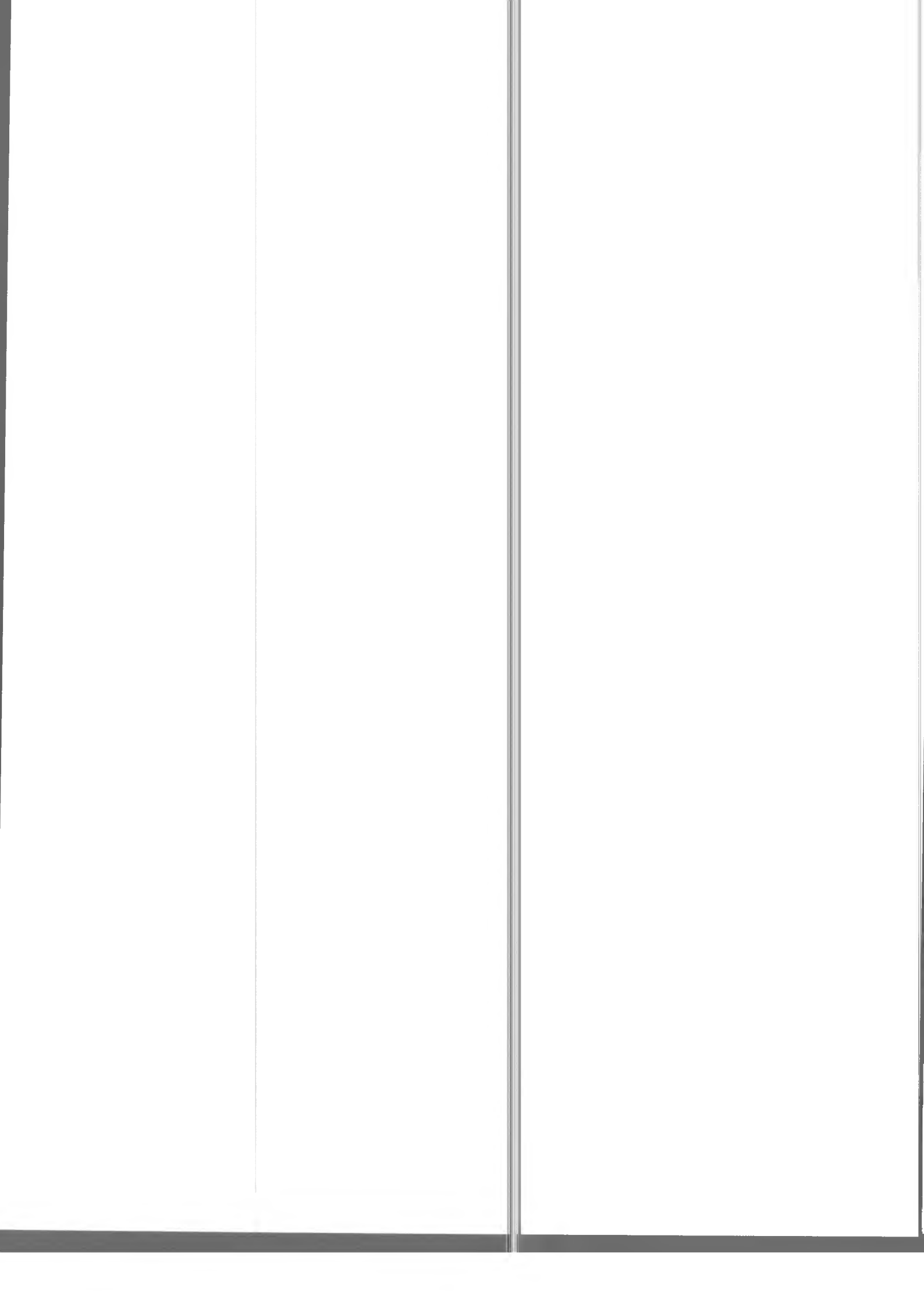
4.1. Обща оценка на общината на ефективността на социалните услуги, които предоставя:

Поставете обща оценка на ефективността на социалните услуги, които предоставя общината (не се изисква оценка за всяка услуга поотделно):

<input type="checkbox"/> Незадоволителна	<input type="checkbox"/> Задоволителна	<input type="checkbox"/> Добра	<input checked="" type="checkbox"/> Много добра	<input type="checkbox"/> Отлична
--	--	--------------------------------	---	----------------------------------

4.2. Проблеми при предоставянето на социалните услуги на територията на общината:

Опишете в полето кратко и ясно до три най-важни според Вас проблема/затруднения при предоставянето на социалните услуги на територията на общината (не се изисква информация за всяка услуга поотделно):



През 2025 г. при предоставянето на социални услуги на територията на Община Белослав не са установени съществени затруднения, които да възпрепятстват качеството и ефективността на услугите.

4.3. Резултати от работата с потребителите:

Напишете общия брой потребители на социални услуги на територията на общината, в зависимост от вярното за тях твърдение:

- За ...48... бр. потребители са постигнати **ВСИЧКИ** резултати, спрямо заложените цели в техните ИПП;
- За ...0... бр. потребители са постигнати **ЧАСТ** от резултатите, спрямо заложените цели в техните ИПП (*);
- За ...0... бр. потребители **НЕ** са постигнати резултатите, спрямо заложените цели в цели в техните ИПП (*);

Опишете в полето накратко най-често срещаните причини, довели до неизпълнение на заложените цели:

През 2025 г. община Белослав, в качеството си на доставчик на социални услуги, предоставя единствено специализираната социална услуга „Асистентска подкрепа“, в която за всеки потребител се изготвя индивидуален план за подкрепа (ИПП).

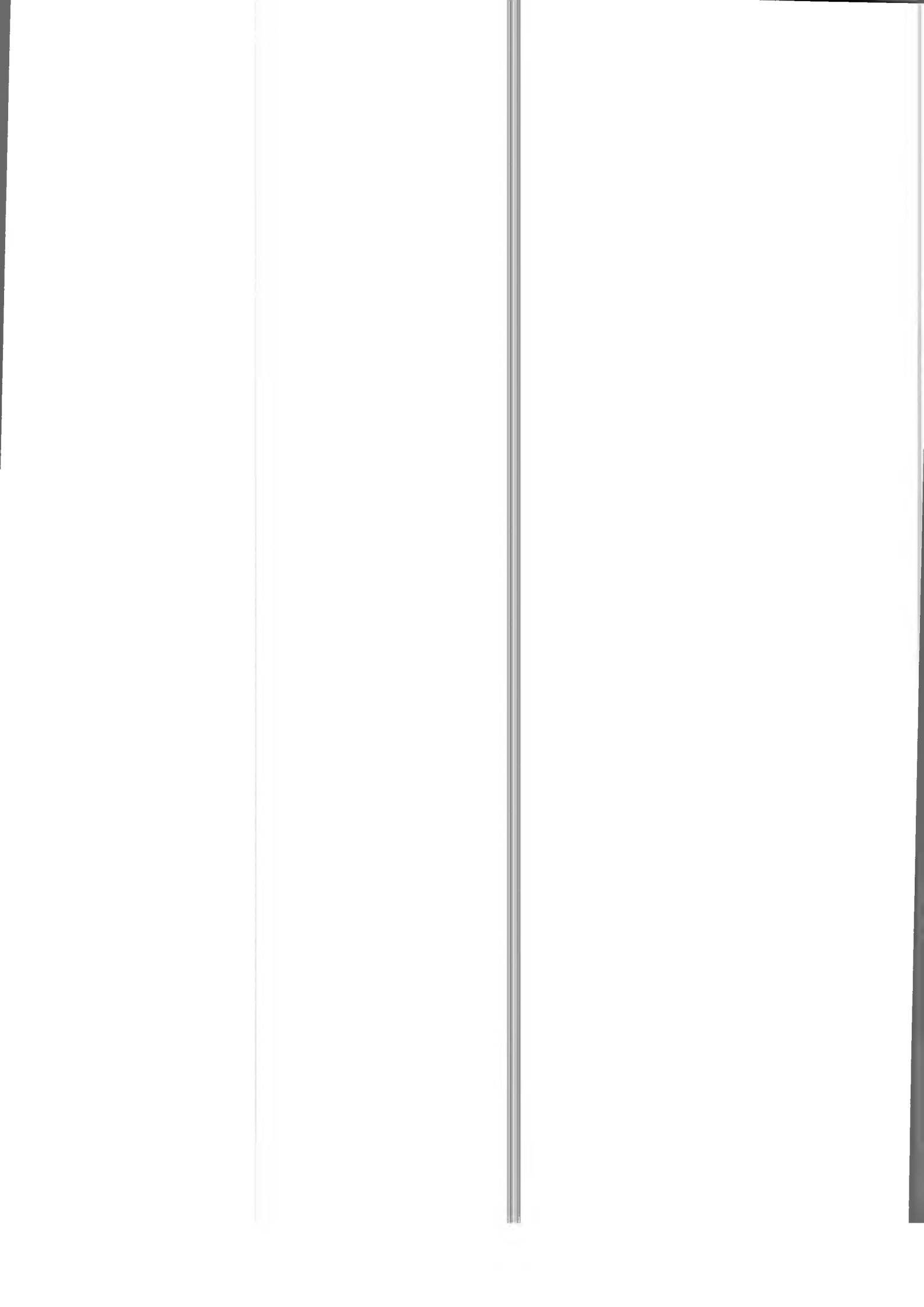
През отчетния период не са установени случаи на неизпълнение на заложените цели в индивидуалните планове. Всички планирани резултати са постигнати в съответствие с индивидуалните потребности на потребителите.

5. Информация за предоставяните социални услуги, функциониращи чрез изцяло общинско финансиране или чрез финансиране на проектен принцип

(Пояснение: В тази точка се посочват единствено социални услуги по чл. 15 от ЗСУ, финансирани от общината или по проекти (например ЦСРИ, ЦОП и др.). Не се включват дейности извън обхвата на ЗСУ, като „Домашен социален патронаж“, „Социално предприятие“ и др.)

5.1. Информация за предоставяните социални услуги, функциониращи чрез изцяло общинско финансиране (при приложимост):

Описват се социалните услуги разкрити по чл. 47, ал.1 от Закона за социалните услуги. В таблицата не се вписват услуги, финансирани от държавния бюджет дори да се дофинансират с общински средства! При необходимост продължете таблицата с допълнителни редове. Ако не предоставяте социални услуги, функциониращи чрез изцяло общинско финансиране, впишете „неприложимо/НП“.



№	Наименование на услугата	Адрес на предоставяне/администриране (при мобилно предоставяне) на услугата	Наименование на доставчик, ако е възложена за предоставяне
1.	НП		

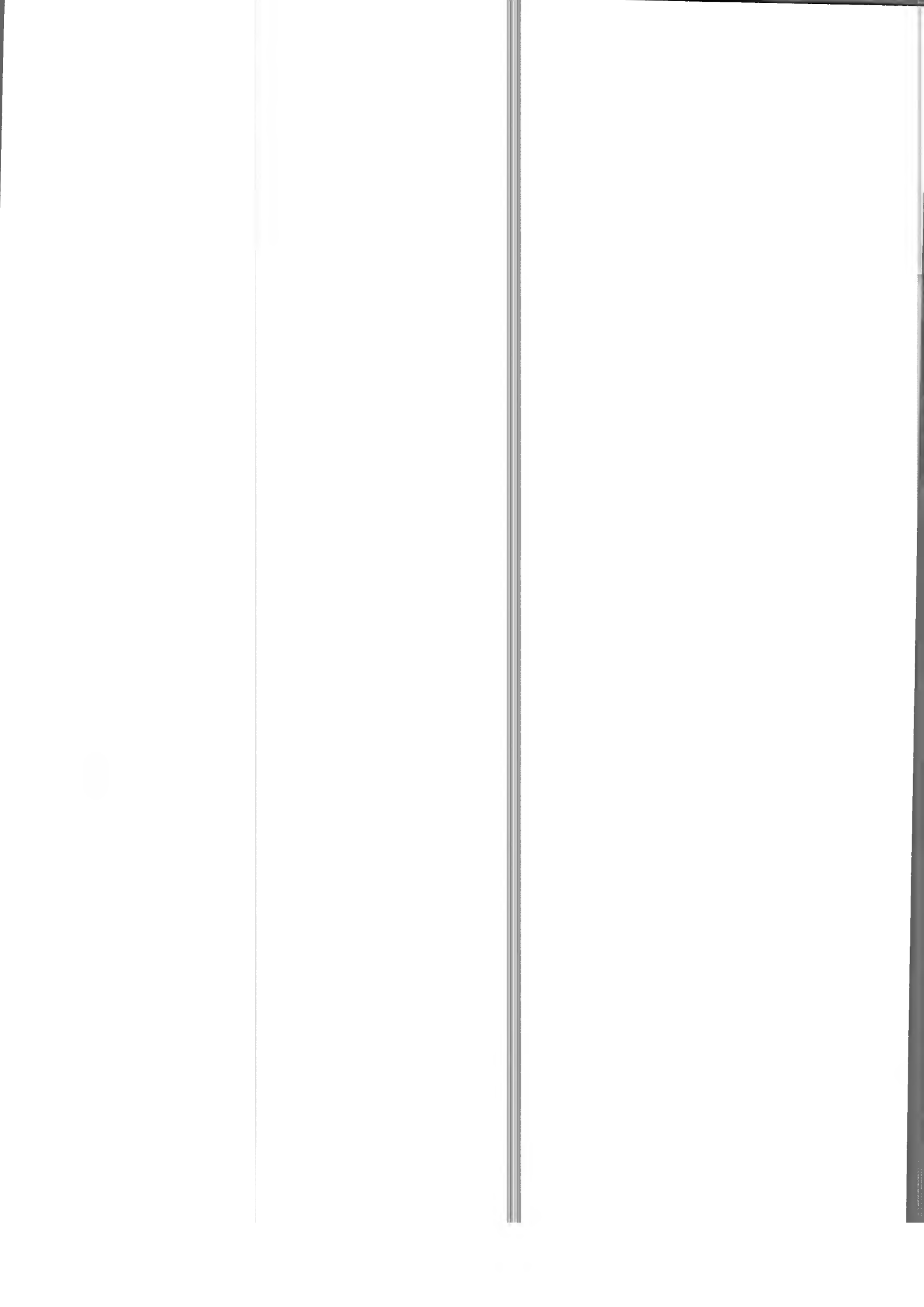
5.2. Информация за предоставяните социални услуги, функциониращи чрез финансиране на проектен принцип (при приложимост):

При необходимост продължете таблицата с допълнителни редове. Ако не предоставяте социални услуги, функциониращи чрез финансиране на проектен принцип, впишете „неприложимо/НП“.

№	Наименование на услугата	Адрес на предоставяне/администриране (при мобилно предоставяне) на услугата	Наименование на доставчик, ако е възложена за предоставяне
1.	Проект “Иновативни здравно социални услуги в община Белослав“	гр. Белослав, ул. “Цар Симеон Велики“ №23	
2.	Проект „Топъл обяд в община Белослав“	гр. Белослав, ул. “Цар Симеон Велики“ №23	

Светла Колева
2026.04.21.16:50:31+03'00'
Светла Колева - зам. кмет,
изпълняваща функциите на кмет,
съгласно заповед РД-239/20.04.2026 г

+





Приложение 2

МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И ЕФЕКТИВНОСТТА НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

Наличието на достъпни и най-вече качествени социални услуги в общността е важна предпоставка за преодоляване на социалната изолация на хора в неравностойно положение, както и за реформиране на институционалния подход при съществуващите социални услуги. При предоставянето на социални услуги в община Белослав не се допуска нарушаване на правата, свободите, достойнството и личната неприкосновеност на лицата, които са потърсили подкрепа. Гарантира се правото на лицата, които ги ползват, да изразяват свободно мнението си за начина на предоставяне и ефективността на услугите, възможностите за подобряване на качеството им и за всички въпроси, които имат отношение към техните права и интереси при ползване на социалните услуги.

В изпълнение на чл. 113, ал.(2) всяка година до 30 април кметът на общината представя в електронен формат на Агенцията за качеството на социалните услуги анализ на състоянието и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината.

I. СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

На територията на община Белослав функционират различни социални услуги, предоставяни в общността, насочени към деца и семейства, възрастни хора, възрастни хора с увреждания, деца и лица с увреждания. Действащите към момента социални услуги в общината са:

1. Домашен социален патронаж

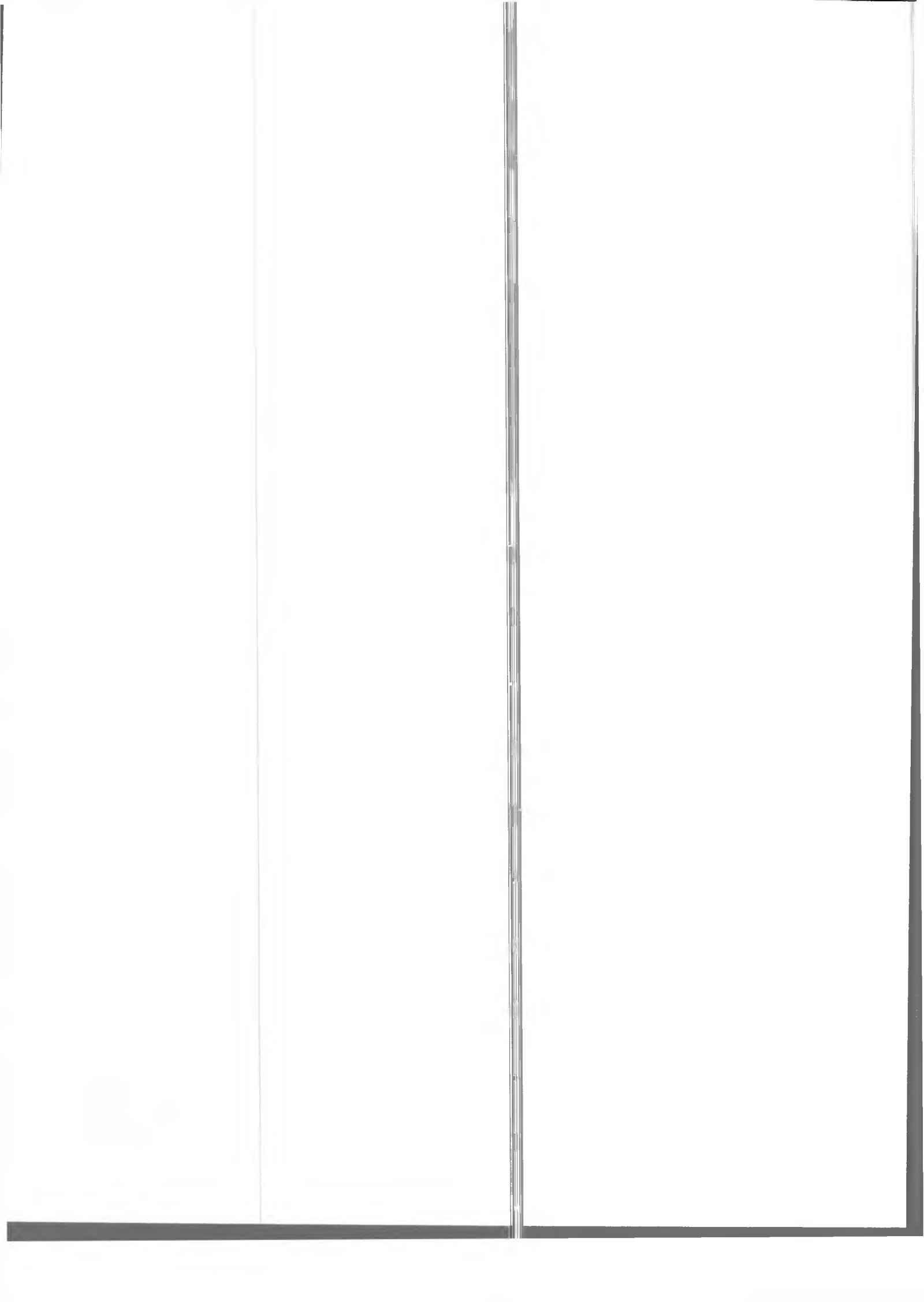
Домашен социален патронаж е форма на дългосрочно предоставяне на социални услуги в общността. Той представлява общинско звено, което се финансира от общинския бюджет. За ползване на услугата, потребителите на Домашен социален патронаж **заплащат** месечна такса, съгласно чл. 28 от Наредба №8 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Белослав във връзка с чл. 9 от ЗМДТ.

2. Клуб на пенсионера

Клубът на пенсионера подпомага поддържането на социалните контакти на пенсионерите в община Белослав и е достъпен за всички пенсионери без ограничения на възрастта.

3. Социална услуга „Асистентска подкрепа“

„Асистентска подкрепа“ е специализирана социална услуга, която включва ежедневна почасова подкрепа в домашна среда на лица с трайни увреждания и на лица в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, предоставяна от лице назначено на длъжност „Личен асистент“ или „Домашен помощник“. Максималната продължителност за ползване на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ от един потребител за всеки работен ден е съобразена с предварително изготвена индивидуална оценка на потребностите. За предоставената социалната услуга, към момента, потребителите **не заплащат** такса.





ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obshchina_beloslav@beloslav.org
www.beloslav.org



4. Услуги, предоставяни по проекти и програми:

➤ „Топъл обяд в община Белослав“

Услугата по проекта включва приготвяне и при необходимост доставка до дома на топъл обяд за лица с ниски доходи, уязвими граждани, които поради бедност, продължителна социална изолация, възрастта си, трайно увреждане или в резултат от заболяване не могат да се самообслужват и не могат да осигурят сами или с помощта на близките си своите ежедневни потребности от храна.

Реализирането на дейностите включва предоставянето на топъл обяд - супа, основно ястие, десерт и хляб. Потребителите по проекта **не заплащат** такса за предоставяната услуга.

➤ „Иновативни здравно-социални услуги в община Белослав“

В рамките на проекта се предоставят почасови здравно-социални услуги в домашна среда на самотноживеещи лица с увреждания и възрастни в невъзможност за самообслужване. За всеки потребител се извършва функционална оценка по скалите на Бартел и Лоутън–Броди, съгласно утвърдена методика. Подкрепата се осъществява от екип здравни и социални специалисти, включително медицински сестри. Проектът предоставя и възможност за използване на система за дистанционно наблюдение „Телекеър, съгласно определен капацитет. Услугата се предоставя **безплатно** за потребителите.

II. МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО И ЕФЕКТИВНОСТТА НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

Съгласно чл.25, ал.(2), т.10 Кметовете на общини извършват анализ на състоянието и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината, и предлагат на общинския съвет мерки за подобряване на качеството и ефективността на услугите;

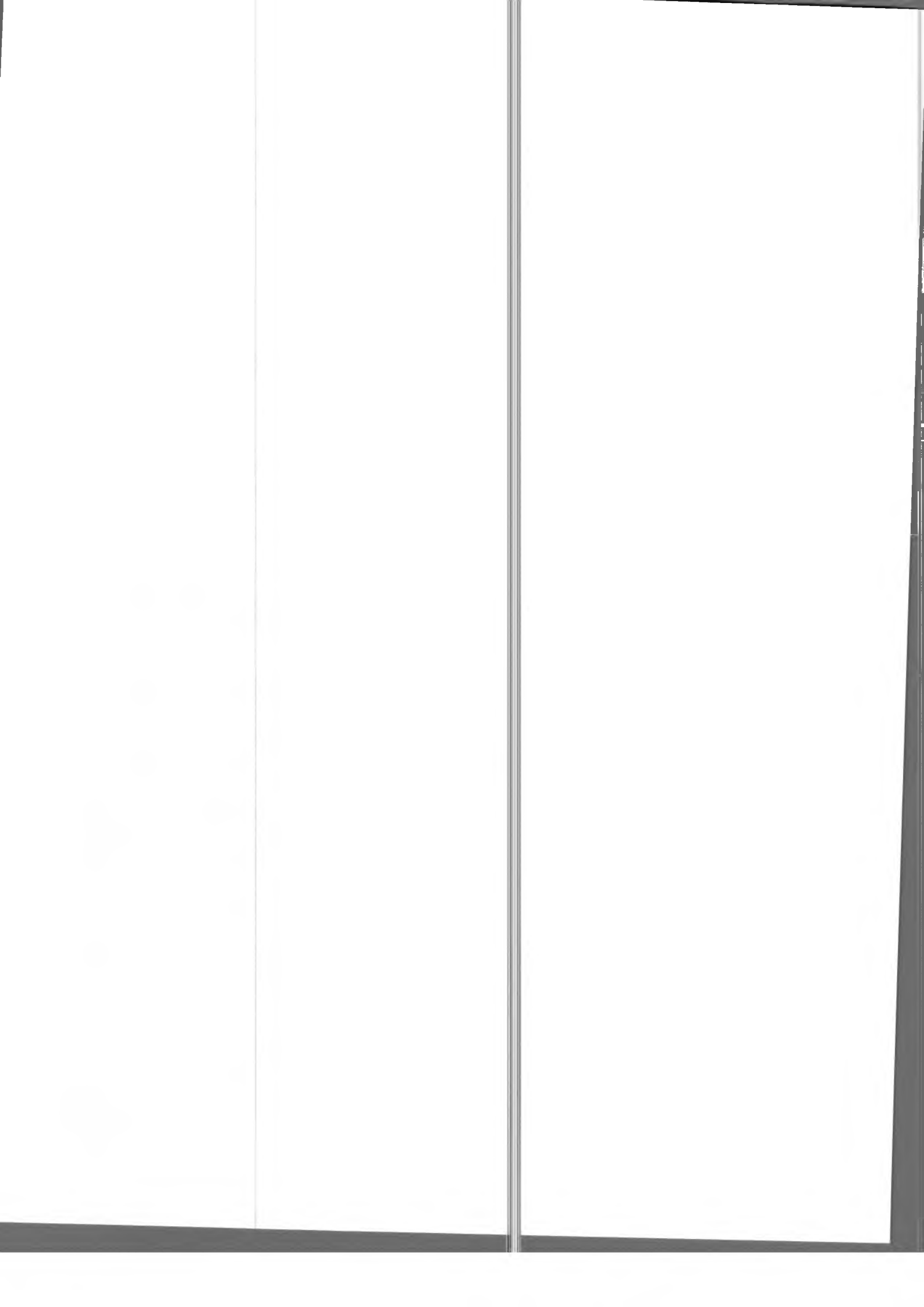
След изготвяне на анализ на състоянието и ефективността на социалните услуги, които се предоставят на територията на общината, Кмета на община Белослав предлага на общински съвет Белослав следните мерки за подобряване на качеството и ефективността на социалните услуги:

1. Да продължи повишаването на квалификацията на служителите и персонала, ангажиран в предоставянето на социални услуги.

В рамките на предоставяните социални услуги община Белослав ще продължи да осигурява въвеждащи и надграждащи обучения на служителите, които предоставят услугите, както и на служителите, които ги администрат по реда на Закона за социалните услуги. Обученията са насочени към повишаване на професионалната компетентност, като развитието и квалификацията на човешките ресурси са ключов фактор за качеството на предоставяните услуги.

2. Да продължи поддържането на системна обратна връзка с лицата, ползващи социалните услуги, и техните семейства чрез периодични допитвания, с цел събиране на информация за оценката на качеството и ефекта от предоставяните услуги.

Община Белослав ще продължи да прилага системен подход за събиране на обратна връзка от потребителите чрез формуляри и информационни материали за





ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obshtina_beloslav@beloslav.org
www.beloslav.org



всички социални услуги. Събраната информация се използва за оценка на удовлетвореността и планиране на мерки за подобрене.

За социалната услуга „Асистентска подкрепа“ е разработена анонимна карта за самооценка, попълвана от потребители или техни близки.

В рамките на мониторинга се извършват посещения в домовете на потребителите с цел оценка на качеството на услугата и взаимоотношенията с персонала, като се гарантира свободно и безпрепятствено изразяване на мнение.

3. Да продължи да извършва периодичен преглед, анализ и оценка на Програмата за развитие на качеството с участието на лицата, ползващи услугата, и на техните семейства.

Извършва се периодичен преглед, анализ и оценка на Програмата за развитие на качеството на социалните услуги с участие на лицата, ползващи социални услуги, и техните семейства. Програмата се обсъжда и приема и от Съвета по въпросите на социалните услуги в общината. В рамките на този процес се анализира ситуацията в общината, обсъждат се потребностите на ползвателите и възможностите за подобряване на качеството на предоставяните социални услуги.

4. Да продължи да провежда периодичен и годишен контрол и мониторинг на предоставяните социални услуги на територията на община Белослав.

Община Белослав, осъществява методическо ръководство върху дейността на всички функциониращи социални услуги на своята територия, чрез провеждане на текущ вътрешен контрол в рамките на съответните социални услуги, посредством водене, анализиране, съблюдаване и контролиране на цялата необходима документация в социалните услуги.

Периодично се преглежда начина, по който се разходват предоставени средства от държавния и/или от общинския бюджет.

5. Да продължи процесът по подобряване на инфраструктурата на територията на община Белослав, с оглед осигуряване на достъпна среда за хората с увреждания.

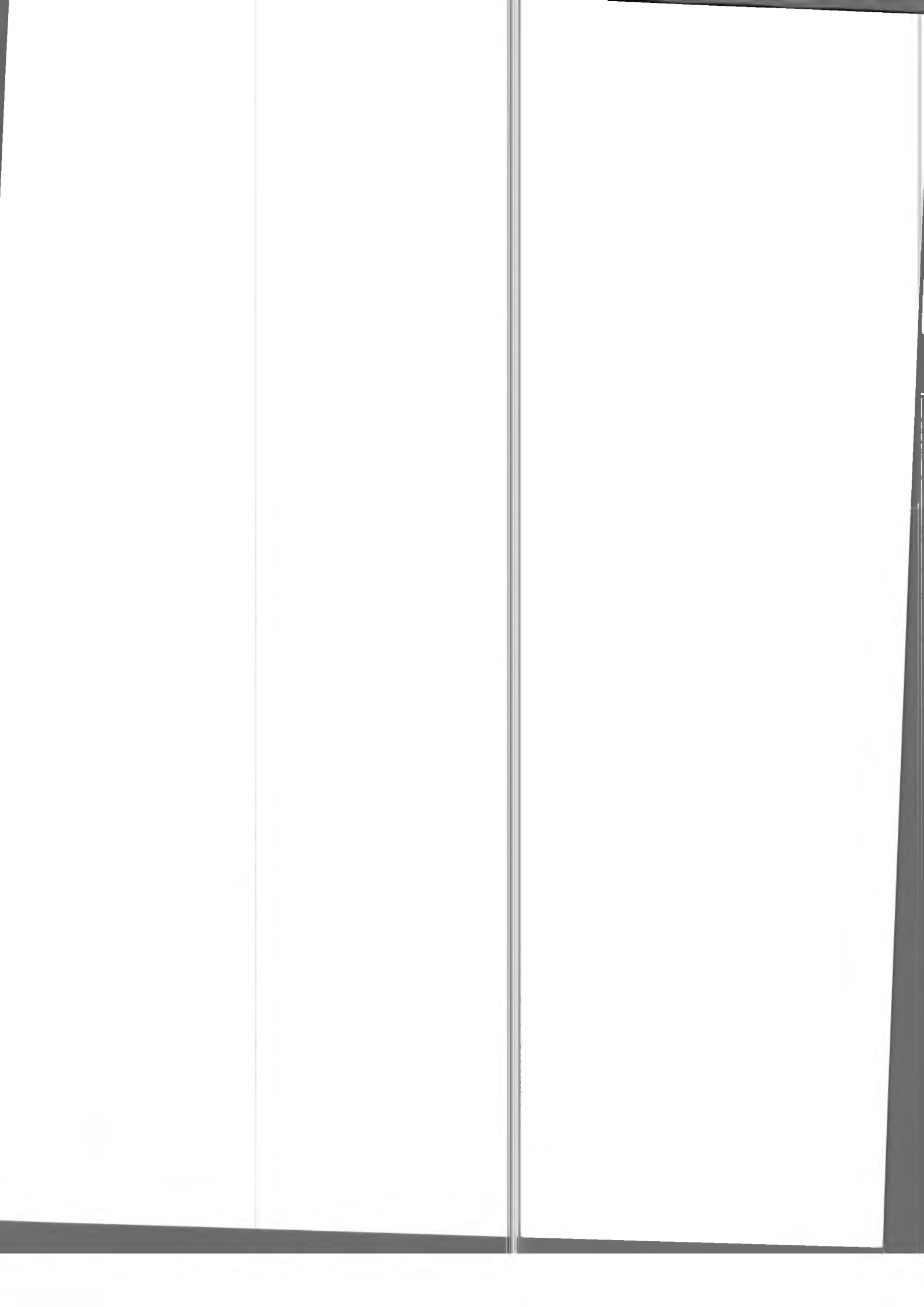
Основната цел е да се подобри достъпността за лицата с увреждания и лицата с намалена подвижност, като се изградят съоръжения, улесняващи достъпа на лицата с увреждания до социалните услуги на територията на общината. Инфраструктурата следва да бъде адаптирана, така че да направи предлаганите социални услуги леснодостъпни, надеждни и безопасни за лицата с намалена подвижност.

6. Увеличаване на броя на потребителите на социална услуга „Асистентска подкрепа“.

Целта е да се осигури подкрепа на лица в невъзможност за самообслужване на територията на общината в домашна среда. Капацитетът на услугата е 27 потребители, като към настоящия момент той е изцяло запълнен.

7. Разширяване на мрежата от социални услуги.

Община Белослав в качеството си на доставчик на социални услуги ще продължи да работи в посока разширяване на предоставяните социални услуги в отговор на потребностите на хората, чрез финансиране от проекти и общинския бюджет. Основната цел е осигуряване на устойчивост на предоставяните услуги и разкриване на нови социални услуги, които да отговарят на конкретните потребности на лицата от целевите групи.





ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54
Зам.кмет: 05112 / 35-70
Зам.кмет: 05112 / 35-77
Секретар: 05112 / 35-55
Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14
beloslav.eu@gmail.com
obshtina_beloslav@beloslav.org
www.beloslav.org



В изпълнение на Наредбата за планиране на социалните услуги, община Белослав изготви Анализ на потребностите на община Белослав от социални услуги на общинско и областно ниво, които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет и Предложение за планирането в община Белослав на социалните услуги на общинско и областно ниво, които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет. В изготвеното Предложение и след съгласуване на областно ниво, община Белослав предлага да на територията на общината да бъдат разкрити следните социални услуги:

1. Разкриване на нова социална услуга на областно ниво, предоставяща резидентна грижа за пълнолетни лица с физически увреждания.
2. Разкриване на нова социална услуга на общинско ниво, предоставяща комплекс от следните социални услуги:
 - Общодостъпна социална услуга „Информирание и консултиране и обучение за реализиране на социални права и за развитие на умения“;
 - Общодостъпна социална услуга „Мобилна превантивна общностна работа“;
 - Специализирана социална услуга „Информирание и консултиране“;
 - Застъпничество и посредничество;
 - Терапия и рехабилитация;
 - Обучение за придобиване на умения;
 - Подкрепа за придобиване на трудови умения;
 - Дневна грижа за пълнолетни лица с физически увреждания;
3. Разкриване на социални услуги, финансирани по проекти.

8. Да продължи провеждането на информационни кампании, относно популяризирането на предоставяните социални услуги в общността, а също и за реда и начина на тяхното предоставяне.

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Социалните услуги в община Белослав се предоставят съобразно желанието и личния избор на лицата, които се нуждаят от тях, при спазване на принципите на достъпност, индивидуален подход, ориентираност към резултата, непрекъснатост, участие и зачитане на правата на потребителите.

Качеството и ефективността на услугите се оценяват чрез степента на социално включване, защита на правата и достойнството на потребителите, както и подобряване на качеството им на живот. Основен показател за ефективност е удовлетвореността на потребителите и техните семейства от предоставяните услуги.

Светла Колева
2026.04.21 16:50:04 +03'00'
Светла Колева - зам. кмет,
изпълняваща функциите на кмет,
съгласно заповед РД-239/20.04.2026 г

